

Договір № _____

про відкриття карткового рахунку та обслуговування корпоративних платіжних карток

м. Київ

« _____ » _____ 20 _____ р.

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «АГРОПРОСПЕРІС БАНК», надалі «Банк», в особі _____, який діє на підставі _____, з однієї сторони, та _____, що далі за текстом іменується «Клієнт» та діє на підставі особистого волевиявлення з іншої сторони, що далі за текстом разом іменуються – «Сторони», уклали цей Договір про відкриття карткового рахунку та обслуговування корпоративних платіжних карток, що надалі за текстом іменується «Договір», про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Банк відкриває картковий рахунок Клієнту (далі – «РАХУНОК») № _____ у _____ з можливістю проведення розрахунків з використанням платіжної картки з дебетовою схемою обслуговування, з чіпом та технологією PayWave на підставі отриманої заяви та інших документів, наданих Клієнтом відповідно до діючого законодавства України, та видає Клієнту банківську платіжну картку (%O_PREFIXNAME%) (надалі – «КАРТКУ»), що є власністю Банку.
- 1.2. Договір про надання платіжної картки та розрахункове обслуговування (далі – Договір) є договором корпоративного карткового рахунку юридичної особи або фізичної особи-підприємця. Усі видаткові операції за рахунком проводяться банком лише після подання Клієнтом зареєстрованого у встановленому порядку органами ДПА повідомлення про відкриття корпоративного рахунку. Договір не передбачає незаконного використання картки у розрахунках, включаючи, але не обмежуючись придбанням товарів та послуг, що заборонені законодавством України.
- 1.3. Банк здійснює обслуговування рахунку Клієнта відповідно до Тарифів Банку (Додаток 2) і Законодавства України. Банк одержує належну йому винагороду в гривнях. Сума в доларах США, зазначена в Тарифах після розміру винагороди в гривнях, є грошовим еквівалентом останнього (стаття 524 Цивільного Кодексу України). За наявності в Тарифах такого еквіваленту сума винагороди, що підлягає сплаті (списанню), розраховується від суми в гривнях за офіційним курсом, встановленим Національним Банком України на день її сплати (списання).

2. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРИН

2.1. Банк зобов'язується:

- 2.1.1. Надати Клієнту КАРТКУ протягом 7 (семи) робочих днів Персоналізовану з моменту надання Клієнтом заяви і необхідних для відкриття РАХУНКУ документів, а також внесення Клієнтом відповідних плат і комісій згідно з Тарифами Банку. Тип картки визначаються в заяві Клієнта про її випуск.
- 2.1.2. За письмовою заявою Клієнта видавати корпоративні картки для проведення операцій за РАХУНКОМ довіреним особам Клієнта. Довірені особи, на ім'я яких Банк випускає додаткові картки та тип картки визначаються в анкеті Клієнта (Додаток 3 до цього Договору), що є заявою Клієнта про їх випуск.
- 2.1.3. Дебетувати РАХУНОК на суми операцій, проведених з використанням КАРТКИ і додаткових карток, а також комісії згідно з Тарифами Банку.
- 2.1.4. Формувати виписки по РАХУНКУ Клієнта не пізніше останнього банківського дня кожного місяця, та надавати їх Клієнту у спосіб, передбачений анкетом на видачу корпоративних платіжних карток суб'єкту господарювання.
- 2.1.5. Щомісячно нараховувати проценти за користування залишками на РАХУНКУ у валюті РАХУНКУ за звітний місяць і зараховувати їх на РАХУНОК згідно з тарифами Банку. Нарахування процентів здійснюється Банком щомісячно, виходячи із щоденних залишків на РАХУНКУ (метод "факт/факт" для рахунків у національній валюті). Сплата процентів Клієнту здійснюється щомісячно, після розрахункового циклу, що проводиться Банком у останній робочий день кожного місяця.
- 2.1.6. У випадку втрати або крадіжки КАРТКИ прийняти інформацію від Клієнта (його довіреної особи, держателя додаткової картки) і заблокувати авторизацію по КАРТЦІ (додаткової картці).
- 2.1.7. Розблокувати РАХУНОК, що був заблокований з ініціативи Клієнта чи Банку згідно умов цього ДОГОВОРУ тільки після надання Клієнтом відповідної письмової заяви та виконання ним належних зобов'язань згідно із ДОГОВОРОМ.
- 2.1.8. У випадку розірвання ДОГОВОРУ виплатити Клієнту залишок коштів по РАХУНКУ готівкою або перерахувати на інший рахунок, вказаний Клієнтом у заяві, у терміні, передбачені п.6.4. цього Договору.
- 2.1.9. У випадку опротестування Клієнтом операцій, які передбачають списання коштів з рахунку - мінімальний строк розгляду претензії та відшкодування (за умови позитивного результату розгляду) списаних коштів з рахунку складає:
 - 2.1.0.а.) якщо операції, що опротестовуються, проводилися у обслуговуючих пристроях Банку-14днів;
 - 2.1.0.б.) якщо операції, що опротестовуються, проводилися у пристроях інших Банків – 45 днів.До врегулювання претензії Клієнта та з'ясування обставин помилкового списання коштів з рахунку кошти, раніше списані з рахунку, не поновлюються.
- 2.1.10. У випадку повторного опротестування оскаржених Клієнтом операцій еквайером згідно з правилами МПС, строк розгляду претензії та відшкодування (за умови позитивного результату розгляду) списаних коштів Клієнту може бути збільшений до 180 днів.
- 2.1.11. Банк зобов'язується забезпечувати збереження інформації про Клієнта, що становить банківську таємницю, за виключенням випадків, коли розголошення такої інформації є обов'язковим для Банку у відповідності з чинним законодавством України. Банк несе передбачену чинним законодавством України відповідальність за незаконне розголошення або використання банківської таємниці.
- 2.1.12. Відмовитися від встановлення (підтримання) ділових відносин з Клієнтом (у тому числі шляхом розірвання ділових відносин) або проведення фінансової операції, проведення переказу, у відповідності до абзаців 1-5 частини 1 та частини 3 статті 10 Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» та статті 64 Закону України «Про банки та банківську діяльність».
- 2.1.13. Не рідше ніж раз на рік починаючи з дати укладання цього Договору надавати Клієнту для ознайомлення Довідку про систему гарантування вкладів фізичних осіб (додаток до Інструкції про порядок здійснення Фондом гарантування вкладів фізичних осіб захисту прав та охоронюваних інтересів вкладників, затвердженого рішенням виконавчої дирекції Фонду гарантування вкладів фізичних осіб 26 травня 2016 року N 825 зі змінами та доповненнями). Таке повідомлення може здійснюватися, в тому числі, засобами телекомунікаційного зв'язку (e-mail, SMS, інтернет-банкінг тощо).

2.2. Клієнт зобов'язується:

- 2.2.1. Дотримуватися Правил користування картою, не розголошувати свій ПІН-код, зберігати окремо від картки ПІН-контверт або інший запис ПІН-кода. У випадку розголошення ПІН-кода, Клієнт зобов'язаний негайно сповістити про це Банк, при цьому Банк не несе відповідальність за неправомірне списання коштів з РАХУНКУ через розголошення ПІН-кода.
- 2.2.2. Оплачувати відповідно до діючих тарифів послуги Банку по проведеному розрахунку з використанням КАРТКИ (додаткових карток), а також суми комісій, інших платежів, що є наслідком або виникли в результаті використання КАРТКИ (додаткових карток) відповідно до діючих тарифів Банку (Додаток 2).
- 2.2.3. Відшкодувати суми збитків Банку, понесених у результаті використання КАРТКИ (додаткових карток) у порушення умов ДОГОВОРУ.
- 2.2.4. Гранична сума коштів, що доступна Клієнту протягом певного періоду для здійснення операцій із застосуванням платіжної картки становить поточний витратний ліміт Клієнта і обчислюється як сума залишку на РАХУНКУ за мінусом суми заблокованих, але не списаних коштів у межах встановленого Банком ліміту добової активності. Клієнт зобов'язаний проводити витрати по РАХУНКУ в сумах, які не перевищують поточного витратного ліміту.
- 2.2.5. При виникненні несанкціонованого овердрафта (перевитрати витратного ліміту) по РАХУНКУ відшкодувати Банку суму овердрафта, а також проценти за користування овердрафтом, шляхом внесення на РАХУНОК грошових коштів. Клієнт відповідає за повернення заборгованості за овердрафтом всіма коштами, майном, майновими правами, що йому належать.
- 2.2.6. Отримати випущені на своє ім'я та на ім'я довірених осіб платіжні картки в Банку не пізніше 60 (шістдесяті) календарних днів після подання заяви на їх виготовлення з відміткою у розписці про отримання цінностей (додаток 4 до Договору).
- 2.2.7. Повідомляти Банк про всі зміни особистих даних Клієнта, зазначених у ДОГОВОРІ і додатках до ДОГОВОРУ не пізніше 15 календарних днів з дати виникнення таких змін.
- 2.2.8. Повідомляти письмово Банк про помилкове зарахування на РАХУНОК Клієнта коштів, що йому не належать.
- 2.2.9. При наявності додаткових карток по РАХУНКУ приймати на себе всю відповідальність за дотримання правил користування та оплати всіх операцій, здійснених за їх допомогою.
- 2.2.10. Обов'язково, у момент отримання Картки, підписати Картку зі зворотного боку у відведеному на Картці місці для підпису.
- 2.2.11. Надати картку тільки тій Довіреної особі, на ім'я якої виготовлена ця Картка, ознайомити її з Правилами користування та з цим Договором. Передаючи Картку Довіреної особі лише за умови здійснення нею в момент отримання Картки підпису Картки зі зворотного боку у відведеному на Картці місці для підпису.
- 2.2.12. Одержувати виписки по РАХУНКУ в Банку (відділенні Банку) не пізніше 10 числа кожного місяця способом, що визначено у Додатку 3 до цього договору. Неотримання виписки не звільняє Клієнта від відповідальності за даним Договором.
- 2.2.13. У разі виявлення втрати або незаконного використання картки чи обґрунтованої підозри настання цих обставин жити всіх можливих заходів для їх усунення та негайно сповістити про такі обставини Банк із зазначенням номера та дати закінчення строку дії картки за наступними етапами процедури блокування:
 - а.) за телефонами: **0-800-505-555 (безкоштовно на території України) та +380(44) 290-93-10 (Центр обслуговування клієнтів) з обов'язковим підтвердженням усного повідомлення кодовим словом, обраним держателем картки і наведеним у анкеті-заяві про її випуск;**
 - б.) **письмово заявою за підписом держателя картки шляхом особистого подання заяви до АТ «АП БАНК».**Письмове повідомлення повинне містити детальні обставини втрати картки та відомі держателю обставини її незаконного використання. Моментом одержання повідомлення про втрату або незаконне використання картки вважається дата і час одержання Банку письмової заяви за підписом держателя картки. Це не позбавляє Клієнта права у випадку втрати картки звернутися із відповідною заявою до правоохоронних органів.
- 2.2.14. У разі втрати картки до моменту одержання Банком повідомлення про її втрату нести повну відповідальність за всі операції з картками, здійснені третіми особами, з відомою або без відомою держателя картки.
- 2.2.15. Здійснювати операції з безготівкової оплати товарів (послуг) та одержувати готівку із застосуванням корпоративних платіжних карток виключно у таких випадках:
 - одержання готівки у валюті України для здійснення розрахунків, пов'язаних із виробничими (господарськими) потребами, у тому числі для оплати витрат на відрядження в межах України, з урахуванням обмежень, установлених нормативно-правовими актами Національного банку України з питань регулювання готівкового обігу;
 - здійснення розрахунків у безготівковій формі у валюті України, пов'язаних зі статутною та господарською діяльністю, витратами представницького характеру, а також витратами на відрядження в межах України;
 - одержання готівки в іноземній валюті за межами України для оплати витрат на відрядження;
 - здійснення розрахунків у безготівковій формі в іноземній валюті за межами України, пов'язаних з витратами на відрядження та витратами представницького характеру.Кошти, які списані з РАХУНКУ юридичної особи або фізичної особи-підприємця за операціями з корпоративною картою, вважаються виданими під звіт довіреної особі-держателю платіжної картки.
- Контроль за цільовим використанням коштів з корпоративних картрахунків здійснюється КЛІЄНТОМ.
- 2.2.16. Корпоративні платіжні картки не застосовуються для виплати заробітної плати, інших виплат соціального характеру, а також для оплати в іноземній валюті договорів (контрактів), що здійснюються від імені резидентів та представництв юридичних осіб-нерезидентів.
- 2.2.18. До укладання цього Договору одержати та ознайомитися під підпис з Довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб в письмовій формі.
- 2.2.19. Не рідше ніж раз на рік починаючи з дати укладання цього Договору звернутися в установу Банку з метою отримання та ознайомлення під підпис з Довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб (додаток до Інструкції про порядок здійснення Фондом гарантування вкладів фізичних осіб захисту прав та охоронюваних інтересів вкладників, затвердженого рішенням виконавчої дирекції Фонду гарантування вкладів фізичних осіб 26 травня 2016 року N 825 зі змінами та доповненнями). У разі надання Банком довідки

засобами телекомунікаційного зв'язку (email, SMS, інтернет-банкінг тощо), Клієнт зобов'язується ознайомитись з Довідкою та надати підтвердження про отримання та ознайомлення з Довідкою у запропонований у відповідному повідомленні Банку спосіб.

2.2.19. Дотримуватися умов укладених з Банком договорів

3. ПРАВА СТОРІН

3.1. Права Банку:

3.1.1. Вносити зміни в Тарифи Банку, Правила користування картою, про що інформувати Клієнта за 30 (тридцять) календарних днів до дня введення нових тарифів в дію шляхом розміщення оголошень на Інтернет сайті Банку www.ap-bank.com, у місцях загального доступу Банку та/або у виписках за РАХУНКОМ Клієнта, направлення повідомлення. Якщо Клієнт протягом цього строку, не звернувся в Банк для розірвання Договору, вважається, що Клієнт погоджується на подальше обслуговування його РАХУНКУ за новими тарифами. Будь-які зміни і доповнення в тарифи за моменту набуття ними чинності, за умови дотримання процедур повідомлення Клієнта, що вказані в цьому договорі, однаково розповсюджуються на всіх осіб, що уклали Договір з Банком, в тому числі і на тих, хто уклав Договір раніше дати набуття змінами чинності. Під дію змін та доповнень в Тарифи підпадають всі операції, відображення яких по рахунку відбувається, починаючи з дати набуття чинності такими змінами та доповненнями.

3.1.2. Перевіряти дійсність документів і достовірність даних, наданих Клієнтом при відкритті РАХУНКУ.

3.1.3. При непогашенні Клієнтом несанкціонованого овердрафту по РАХУНКУ до 5 числа місяця, слідує за місяцем його виникнення, блокувати дію КАРТКИ (додаткових карток) до повного погашення заборгованості (несанкціонованого овердрафту і відсотків за користування овердрафтом) Клієнтом.

3.1.4. Припинити дію ДОГОВОРУ, у разі неотримання Клієнтом випущених на своє ім'я та на ім'я довірених осіб платіжні картки в Банку не пізніше 60 (шістдесят) календарних днів після подання заяви на їх виготовлення. При цьому картки блокуються та знищуються, а кошти, сплачені клієнтом за їх обслуговування, не відшкодовуються.

3.1.5. Вимагати у КЛІЄНТА надання відомостей і документів, які необхідні для проведення ідентифікації, а також дають змогу з'ясувати його особу, суть діяльності, фінансовий стан. У разі ненадання КЛІЄНТОМ необхідних відомостей чи документів або умисного надання неправдивих відомостей про себе, Банк має право відмовити КЛІЄНТУ в його обслуговуванні.

3.1.6. Банк не має права надавати інформацію про Клієнта, його РАХУНОК, операції по РАХУНКУ, додаткових держателів без письмового дозволу Клієнта, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством України.

3.1.7. Встановлювати та змінювати ліміти добової активності з метою забезпечення безпеки розрахунків Клієнта (Держателя), повідомивши про це Клієнта за 2 (два) банківських дні у порядку нотифікації, передбаченому п. 3.1.1. цього Договору.

3.1.8. Банк має право у будь-який момент на свій розсуд зупинити чи призупинити дію картки, а також відмовити Клієнту у її поновленні, заміні чи випуску нової картки у разі порушення Клієнтом будь-яких умов цього ДОГОВОРУ чи Правил користування картою (Додаток 1).

3.1.9. Тимчасово призупинити авторизацію операцій з використанням карток Держателів з метою попередження чи припинення можливих незаконних чи непогоджених з Банком дій з використанням карток (тобто в разі наявності підозри про шахрайство після відповідного повідомлення системи моніторингу). Банк докладе зусиль для повідомлення Клієнта про призупинення авторизації, однак не несе відповідальності за можливі прямі чи опосередковані збитки, які можуть бути понесені Клієнтом в результаті таких дій.

3.1.10. Якщо підозри у шахрайстві з використанням картки Клієнта підтверджуються, Клієнт доручає Банку надавати необхідну інформацію міжнародним платіжним системам та правоохоронним органам.

3.1.11. Банк має право надавати відомості стосовно Клієнта та цього Договору, що містять банківську таємницю, до органів державної влади, чи інших осіб, якщо це встановлено законодавством та/або у випадках, пов'язаних із захистом прав Банку за укладеними договорами, або необхідно для реалізації повноважень Банку за законом, а також контрагентам (партнерам) Банку, які були та/або будуть залучені останнім на договірній основі, прямим та непрямым акціонерам Банку, їх пов'язаним особам, юридичним та іншим професійним радникам Банку, аудиторам Банку.

3.1.12. Банк має право закрити РАХУНОК КЛІЄНТА у разі відсутності руху коштів за цим рахунком протягом одного року.

3.1.13. Банк має право закрити РАХУНОК, якщо у КЛІЄНТА немає більше діючих КАРТОК, емітованих до цього рахунку. При цьому Банк повідомляє КЛІЄНТА шляхом направлення повідомлення про таке закриття РАХУНКУ та про комісійну винагороду, яка може бути стягнута Банком за обслуговування цього рахунку.

3.1.14. Банк має право зупинити (блокувати) дії КАРТКИ вразі підозри шахрайських дій до проведення успішної верифікації держателем КАРТКИ через Центр обслуговування клієнтів (п.2.2.13. а))

3.1.15. Банк має право зупинити платіжні операції, які можуть бути пов'язані з легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванням тероризму та фінансуванням розповсюдження зброї масового знищення відповідно до вимог законодавства України.

3.1.16. Банк має право на час встановлення правомірності переказу зупиняти зарахування коштів на рахунок Клієнта у разі надходження від банку-ініціатора повідомлення про неналежний переказ коштів.

3.1.17. Відмовитися від встановлення (підтримання) ділових відносин з Клієнтом (у тому числі шляхом розірвання ділових відносин) або проведення фінансової операції, у відповідності до абзаців 6-8 частини 1 та частини 2 статті 10 Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» та статті 64 Закону України «Про банки та банківську діяльність».

3.1.18. Відмовити Клієнту в здійсненні фінансової операції у разі відмови Клієнта від ознайомлення зі змістом Довідки про систему гарантування вкладів фізичних осіб та підтвердження її одержання та/або ненадання вкладником необхідної інформації, у тому числі документів, передбачених законодавством, нормативно-правовими актами Національного банку України та цим договором.

3.2. Права Клієнта:

3.2.1. Самостійно розпоряджатися коштами на РАХУНКУ з використанням КАРТОК, в межах витратного ліміту на РАХУНКУ та обмежень, встановлених чинним законодавством, застосовуючи картку як засіб для безготівкової оплати за товари (послуги) на підприємствах торгівлі (послуг), для перерахування коштів зі своїх РАХУНКІВ на рахунки інших осіб, для оплати за товари (послуги), купівля (одержання) яких здійснюється в системах електронної комерції, а також як засіб для одержання готівки в касі Банку, пунктах обміну іноземної валюти та банкоматах Банку та інших Банків, що обслуговують картки платіжної системи Visa International (США), тощо.

3.2.2. Поповнювати РАХУНОК шляхом внесення готівкових коштів через касу, перерахування коштів з інших рахунків Клієнта, а також за рахунок коштів інших осіб з їхнього доручення з урахуванням обмежень, визначених чинним законодавством.

3.2.3. Змінити існуючий базовий чи змінний Банком ліміт добової активності.

3.2.4. Оскаржити будь-яку операцію по РАХУНКУ протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів після одержання виписки по РАХУНКУ шляхом надання в Банк претензії в письмовому вигляді підтвержену документами (копії чеків, рахунків, замовлень і т.п.). Усі подальші дії СТОРІН по такій операції будуть проводитися відповідно до внутрішніх процедур Банку і правил міжнародної платіжної системи. У випадку ненадання письмової претензії в Банк по вказаному в виписці операціям у зазначений термін, операції зазначені у виписці вважаються підтвердженими і оскарженню в подальшому не підлягають.

3.2.5. Оскаржувати через Банк не більше 5 (п'яти) операцій, які Клієнт визнає такими, що не були проведені ним особисто або з його відома. Клієнт погоджується, що претензії по операціях, що перевищують зазначену кількість, приймаються Банком до розгляду тільки за умови перевипуску картки. За перевипуск картки стягується винагорода відповідно до Тарифів.

3.2.6. При незгоді зі змінами Тарифів Банку, розірвати дію Договору з урахуванням вимог цього Договору.

3.2.7. Заблокувати операції по КАРТКАМ шляхом їхнього блокування в міжнародній платіжній системі та/або внутрішній системі емітента зі сплатою комісії згідно з Тарифами Банку.

3.2.8. Одержувати в Банку нову картку при втраті (псуванні, крадіжці) КАРТКИ зі сплатою комісії згідно тарифів Банку.

3.2.9. Отримувати у приміщенні Банку та на веб-сайті банку актуальну інформацію про систему гарантування вкладів фізичних осіб як до укладання цього Договору, так і під час дії Договору.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

4.1. Відображення проведених операцій за рахунком Клієнта здійснюється у валюті рахунку. Поповнення рахунку здійснюється лише у валюті рахунку шляхом безготівкового переказу грошових коштів. Зарахування грошових коштів на рахунок здійснюється лише за умови надання Клієнтом повної та вичерпної інформації у призначенні платежу, що дозволяє однозначно ідентифікувати отримувача платежу у такі строки:

4.1а) *при безготівковому переказі - протягом наступного робочого дня після надходження коштів на транзитний рахунок Банку.*

4.2. Відповідно до ст.26 Закону України «Про платіжні системи і переказ грошей в Україні» та розділу 6 Інструкції про безготівкові розрахунки в Україні в національній валюті, затвердженої Постановою Правління Національного Банку України № 22 від 21.01.2004, Клієнт надає цим Договором Банку право самостійно, без додаткового погодження з Клієнтом, проводити списання на користь Банку:

4.2.а.) *кошти з його картрахунку в розмірі, що дорівнює або еквівалентний сумі коштів, по операціях з використанням картки, та направляти їх на відшкодування витрат, понесених Банком на користь МПС у зв'язку із здійсненням таких операцій. Списання зазначених коштів здійснюється на виконання вимог еквайрів, виставлених до оплати через МПС, не пізніше 45 (сорок п'яти) днів з дати проведення операції з використанням картки. При цьому в разі втрати картки Банк списує суми коштів за вимогами, виставленими до оплати за період, що минув з моменту виявлення держателем втрати картки до моменту одержання Банком повідомлення від держателя про втрату картки, підтвердженого його письмовою заявою згідно умов цього Договору;*

4.2.б.) *суму заборгованості за несанкціонованим овердрафтом, суми нарахованих процентів та інших комісій та штрафів згідно Тарифів Банку з його карткового рахунку у розмірі та у терміни, встановлені цим Договором.*

4.3. Право на договірне списання коштів з рахунку Клієнта дійсне протягом строку дії Договору, при закінченні строку дії Договору – до повного виконання зобов'язань за цим Договором.

4.4. За операціями з використанням картки, здійсненими у валюті, відмінній від валюти розрахунків з МПС, сума, що повинна бути відшкодована Банку, визначається шляхом перерахунку відповідної суми із валюти, в якій фактично здійснено операцію, в валюту розрахунків із МПС за курсом, встановленим МПС на дату проведення операції та шляхом перерахунку суми із валюти розрахунків із МПС, що виїшла у підсумку, в валюту карткового рахунку за курсом Банку, встановленим на дату списання відповідної суми з рахунку. На дату укладання даного договору валютною валютною розрахунків із МПС за міжнародними операціями є долар США та EUR, за внутрішньо українськими - гривня. Банк може вводити додаткові валюти розрахунків, про що повідомляє Клієнта у порядку нотифікації, передбаченому п. 3.1.1. цього Договору.

4.5. У випадку розбіжностей валюти платежу та валюти РАХУНКУ Клієнт уповноважує та доручає Банку самостійно здійснювати конвертацію коштів на РАХУНКУ у валюту платежу. Комісії та інші платежі за обслуговування РАХУНКУ Клієнта відповідно до Тарифів Банку сплачуються Клієнтом виключно в гривнях, незалежно від того, у якій валюті відкритий рахунок Клієнту.

4.6. Клієнт уповноважує та доручає Банку проводити договірне списання коштів з РАХУНКУ та інших рахунків Клієнта для виконання боргових зобов'язань Клієнта, що виникають по РАХУНКУ у зв'язку з використанням КАРТКИ (основної чи додаткової) або її реквізитів, в тому числі помилково зарахованих на РАХУНОК коштів та інших, передбачених Тарифами Банку, комісій. Сума боргових зобов'язань і строк їх виконання визначаються Тарифами Банку, даним Договором, а також іншими договорами, що укладені між Сторонами. У разі недостатності коштів на РАХУНКУ неоплачені суми зобов'язань можуть вважатися несанкціонованим овердрафтом.

4.7. ПІН-код використовується, зокрема, при здійсненні операцій через банкомати. Набір ПІН-коду проводиться після появи відповідного напису на дисплеї банкомату. У випадку одержання готівки у банкоматі або проведення операцій через POS-термінал, уведений ПІН-код рівноцінний власноручному підпису Клієнта. Клієнт несе повну відповідальність за всі операції з картою, здійснені з використанням ПІН-кода.

4.8. Клієнт погоджується, що Банк не несе відповідальності за повернення Клієнту коштів, які списані з рахунку внаслідок незаконного, як на думку Клієнта, використання картки, якщо до такого її використання мав місце хоча б один випадок:

- а.) якщо Клієнтом не було надано відомостей про номер свого мобільного телефону для активації Банком послуги GSM-banking з інформування Банком Клієнта про видаткові операції, здійснені з використанням його картки\реквізитів картки;
- б.) Якщо Клієнтом не було заблоковано видаткові операції за картою після отримання першого sms-повідомлення від Банку про операцію, яку Клієнт визнає як несанкціоновану;
- в.) Банком прийняте рішення про відповідність підпису на документах, які підтверджують операцію із Картою та підпису Клієнта чи Довіреної особи у цьому Договорі або на Карті;
- г.) якщо Клієнт за заявою збільшив розмір ліміт активності, встановлений Банком або зняв всі обмеження щодо авторизації за операціями з платіжною картою;
- д.) якщо Клієнт не повернув в Банк картку за операціями з якою виставив претензію або повернув таку Картку без підпису Держателя;
- е.) якщо Клієнтом було порушено Правила користування картою, викладені у даному договорі до дати незаконного як на думку Клієнта, використання картки.
- 4.10. Нарахування комісій в розмірі, що визначені Тарифами Банку, здійснюється в день проведення операції Банком.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Відповідальність Банку:

- 5.1.1. Банк несе відповідальність за своєчасність зарахування коштів на РАХУНОК Клієнта. У випадку порушення строків зарахування коштів на РАХУНОК Клієнта відповідно до п. 4.1 цього Договору Банк сплачує Клієнту за кожний день прострочки пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України, що діяла у період за який сплачується пеня від суми несвоєчасно зарахованих коштів.
- 5.1.2. Банк несе відповідальність за своєчасність блокування Картки. Клієнт не несе відповідальність за транзакції, що були проведені з електронною авторизацією по Карті після отримання Банком повідомлення про втрату або незаконне використання Картки.
- 5.1.3. Банк не несе відповідальності у випадку відмови в обслуговуванні КАРТКИ (додаткових карток) представниками підприємств торгівлі і сфери послуг або відмова була викликана технічними проблемами з боку МПС, що знаходиться поза контролем Банку.
- 5.1.4. Банк не несе відповідальності за будь-які операції з картою, здійснені з використанням ПІН-коду.
- 5.1.5. Банк не несе відповідальності за операції, що були проведені без електронної авторизації (підлімітні) у випадку якщо такі операції мали місце протягом 10 днів після подання заяви Клієнтом про внесення номеру картки до паперового стоп-списку платіжної системи або якщо Клієнт відмовився від внесення номеру картки до паперового стоп-списку платіжної системи.

5.2. Відповідальність Клієнта:

- 5.2.1. Клієнт несе повну відповідальність за оплату всіх операцій по РАХУНКУ, зроблених з використанням КАРТКИ (додаткових карток) до отримання Банком повідомлення про втрату або незаконне використання Картки.
- 5.2.2. Неотримання виписки не звільняє Клієнта від виконання умов цього ДОГОВОРУ.
- 5.2.3. Клієнт несе відповідальність за достовірність інформації, яка надана Банку для відкриття РАХУНКУ, згідно з чинним законодавством України.
- 5.2.4. Клієнт доручає, а Банк має право у випадку помилкового зарахування Банком коштів на Картрахунок списувати з карткового рахунку в безумовному порядку і без додаткового узгодження/погодження із Клієнтом суми таких помилково зарахованих коштів. При цьому Клієнт несе відповідальність за погашення несанкціонованого овердрафту та нарахованих відсотків за несанкціонований овердрафт, якщо виникнення несанкціонованого овердрафту було обумовлено використанням помилково зарахованих коштів.
- 5.2.5. В термін до 01 лютого надавати Банку підтвердження залишок коштів на рахунок станом на 01 січня. Якщо Клієнт не надав Банку підтвердження залишку коштів на рахунок станом на 01 січня в строк, визначений цим пунктом, залишок вважається підтвердженням.

6. ТЕРМІН ДІЇ І РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

- 6.1. Договір вступає в силу з дня його підписання і діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Терміни дії карток вказані на їх лицевій стороні. Якщо картка перевищується на новий термін дії або випускаються нові картки до карткового рахунку, то термін дії Договору автоматично продовжується до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за операціями, здійсненими за цими картками. Закінчення терміну дії картки не означає закінчення терміну дії Договору.
- 6.2. Перевипуск картки після закінчення терміну її дії може здійснюватися Банком без додаткового погодження з Клієнтом у випадку наявності на момент 15 числа останнього місяця терміну дії Картки, на рахунок Клієнта коштів, достатніх для виконання ним своїх фінансових зобов'язань перед Банком щодо перевипуску картки в порядку безумовного договірної сплати та неотримання Банком заяви на закриття рахунку від Клієнта за 15 календарних днів до дати закінчення терміну дії картки. У випадку нездатності Клієнта виконати свої фінансові зобов'язання, Банк має право не перевипускати картку на новий термін.
- 6.3. Претензії, що виникають у Клієнта в межах дії ДОГОВОРУ, регулюються ДОГОВОРНОМ, внутрішніми нормативними документами Банку, правилами платіжних систем і чинним законодавством України. Суперечки і непорозуміння, що можуть виникнути між СТОРОНАМИ в межах дії ДОГОВОРУ, по можливості вирішуються шляхом переговорів між СТОРОНАМИ. В разі недосягнення згоди – згідно з діючим законодавством України.
- 6.4. За бажанням Клієнта Договір розривається і рахунок закривається на підставі його письмової заяви, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством. При поданні заяви на закриття карткового рахунку залишок коштів повертається Клієнту, а картковий рахунок закривається після закінчення 45 днів з дати подання заяви в Банк та за умови виконання зобов'язань сторін за цим Договором;
- 6.5. Залишок коштів виплачується Клієнту готівкою або перераховується на банківський рахунок відповідно до заяви Клієнта.

7. ФОРС-МАЖОР

- 7.1. У випадку виникнення обставин нездоланної сили, таких як: війна, бойові дії, суспільні безладдя, страйки, стихійні лиха тощо, а також прийняття державними органами рішень, нормативних актів, здійснення дій, що роблять неможливим виконання СТОРОНАМИ зобов'язань за договором, термін виконання зобов'язань переноситься на період дії форс-мажорних обставин. Банк і Клієнт зобов'язані протягом 5 (п'яти) календарних днів повідомити іншу сторону про настання таких обставин. У цьому випадку ніякої відповідальності за таку затримку у виконанні зобов'язань у рамках ДОГОВОРУ сторони не несуть.

8. ІНШІ УМОВИ

- 8.1. Операції, які не передбачені цим Договором, можуть здійснюватися тільки у разі підписання додаткової угоди до цього Договору.
- 8.2. В усьому, що не передбачено цим Договором, сторони керуються чинним законодавством України та Правилами Платіжної системи, платіжні картки якої використовуються згідно з цим Договором.
- 8.3. ДОГОВІР складений і підписаний у двох екземплярах, що мають однакову юридичну чинність - по одному для кожної зі СТОРІН.
- 8.4. Клієнт засвідчує та гарантує, що має всі необхідні правові підстави для передачі будь-яких персональних даних про фізичних осіб (у тому числі власників, найманих працівників та довірених осіб Клієнта), які були або будуть передані Банку у зв'язку або на виконання цього Договору, а Банк має право на зберігання, обробку в тому числі з метою пропонування за допомогою загальноприйнятних засобів зв'язку (в т.ч. шляхом листування, розсилання SMS-повідомлень, телефонним зв'язком, електронною поштою) будь-яких банківських продуктів і послуг та розголошення таких даних в порядку та на умовах згідно чинного законодавства України.
- 8.5. Підписанням цього Договору Клієнт гарантує, що вище вказані персональні дані були отримані та знаходяться у користуванні Клієнта правомірно відповідно до вимог чинного законодавства України та підтверджує своє право на передачу Банку таких персональних даних і це право нічим не обмежене і не порушує права суб'єктів персональних даних та інших осіб.
- 8.6. Шляхом підписанням Клієнтом Договору, останній підтверджує, що він проінформований Банком про те, що на дату укладання цього Договору кошти на РАХУНКУ та нараховані на них проценти гарантуються Фондом гарантування вкладів фізичних осіб відповідно до Закону України "Про систему гарантування вкладів фізичних осіб"
- 8.7. Шляхом підписанням Клієнтом Договору, останній засвідчує, що ознайомлений з умовами гарантування Фондом гарантування вкладів фізичних осіб (надалі – іменується «Фонд») відшкодування коштів за цим рахунком, а саме з:
- з Довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб (Додаток до Інструкції про порядок здійснення Фондом гарантування вкладів фізичних осіб захисту прав та охоронюваних інтересів вкладників, затвердженого рішенням виконавчої дирекції Фонду гарантування вкладів фізичних осіб 26 травня 2016 року N 825 зі змінами та доповненнями).
 - з переліком умов, за яких згідно з вимогами частини четвертої статті 26 Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб» Фонд не відшкодує кошти, та який розміщено на офіційній сторінці Фонду в мережі Інтернет <http://www.fg.gov.ua>;
 - із сумою граничного розміру відшкодування коштів за вкладом, актуальний розмір якого зазначений на офіційній сторінці Фонду в мережі Інтернет <http://www.fg.gov.ua>;
 - з інформацією про припинення нарахування процентів за Договором у день початку процедури виведення Фондом банку з ринку (у разі прийняття Національним банком України рішення про відкликання банківської ліцензії та ліквідацію банку з підстав, визначених частиною другою статті 77 Закону України «Про банки і банківську діяльність», - у день прийняття рішення про відкликання банківської ліцензії та ліквідацію банку);
 - з інформацією про те, що відшкодування коштів за вкладом в іноземній валюті відбувається в еквіваленті національної валюти України після перерахування суми вкладу за офіційним курсом гривні до іноземних валют, встановленим Національним банком України на день початку процедури виведення банку з ринку та здійснення тимчасової адміністрації відповідно до статті 36 Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб» (у разі прийняття Національним банком України рішення про відкликання банківської ліцензії та ліквідацію банку з підстав, визначених частиною другою статті 77 Закону України «Про банки і банківську діяльність», - за офіційним курсом гривні до іноземної валюти, встановленим Національним банком України на день початку ліквідації банку);
 - з інформацією про те, що відповідно до пункту 3 частини першої статті 2 Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб» вкладом є кошти в готівковій або безготівковій формі у валюті України або в іноземній валюті, які залучені банком від вкладника (або які надійшли для вкладника) на умовах договору банківського вкладу (депозиту), банківського рахунку або шляхом видачі іменного депозитного сертифіката, включаючи нараховані відсотки на такі кошти.

9. АДРЕСИ, ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Клієнт	Банк
П.І.П.	АТ «АП БАНК»
Дата народження	Адреса м. Київ, вул. Дегтярівська, буд.27-Т(Літера А)
Контактні телефони	к/р UA513000010000032000118501026 в Національному банку України
Паспорт	Код банку 380548 ЄДРПОУ 35590956
	Установа банку Адреса установи банку
РНОКПП №	

**Додаток 1 до Договору про відкриття карткового рахунку та обслуговування корпоративних платіжних карток
ПРАВИЛА КОРИСТУВАННЯ ПЛАСТИКОВОЮ ПЛАТІЖНОЮ КАРТКОЮ, ЕМІТОВАНОЮ АТ «АП БАНК»**

1. Банк пропонує Клієнтам активацію послуги GSM-banking, що відображає SMS-повідомленням усі видаткові операції за картою Клієнта за умови надання Клієнтом у анкеті відомостей про номер свого мобільного телефону. У разі неподання таких відомостей Клієнт підтверджує свідому відмову від даної послуги з власних міркувань, що є для нього вагомішими за попередження та/або вчасне призупинення можливих несанкціонованих операцій з використанням його картки/даних картки.
2. Банк рекомендує в першу чергу використовувати банкомати банків - партнерів, в такому разі Клієнту не доведеться сплачувати зайві комісії.
3. Власник картки може отримати готівку в пунктах видачі готівкових коштів і в банкоматах, де обслуговуються картки даної платіжної системи. Наклейки на банкоматах з логотипами VISA свідчать про те, що в них можна отримати готівку за картками МПС Visa International.
4. Картка залишається дійсною до закінчення останнього дня місяця року, зазначеного на лицьовій стороні картці. На картках, що випускаються Банком, дата закінчення дії картки зазначена у форматі ММ/РР (ММ – дві цифри порядкового номера місяця, РР – дві останні цифри року).
5. ПІН-код (персональний ідентифікаційний номер) - чотиризначний номер, яке Держатель отримує одним із способів: в запечатаному ПІН-конверті при видачі картки або ПІН-код доставляється через електронні канали зв'язку. ПІН-код є конфіденційною інформацією, Держатель картки зобов'язаний тримати в таємниці свій ПІН-код, не повинен записувати ПІН-код на картці або на інших предметах, які, як правило, зберігаються разом з картою.
6. Держатель картки повинен знищувати всі повідомлення, в яких згадується його ПІН-код, негайно після ознайомлення зі змістом таких повідомлень. Держатель картки не повинен без необхідності розголошувати реквізити картки, а також повідомляти будь-кому (зокрема, працівникам Банку) свій ПІН-код.
7. При одержанні картки Держатель картки повинен поставити власний підпис на зворотному боці картки на панелі для підпису в присутності уповноваженого працівника Банку, а також розписатися в одержанні клієнтського екземпляру договору, платіжної картки та ПІН-конверта/ПІН отриманий через електронні канали зв'язку. Рекомендуємо запам'ятати або записати окремо від картки CVV2 код, що нанесений на звороті картки у панелі для підпису та після цього стерти його зі звороту картки не пошкоджуючи при цьому магнітної стрічки.
8. Ні за яких умов Клієнт не повинен давати дозволу на використання своєї картки та ПІН-коду і передавати картку в користування третім особам.
9. БАНК рекомендує з метою запобігання можливій компрометації змінювати ПІН-код у банкоматах не рідше одного разу у 3 місяці. У разі невиконання такої рекомендації, Клієнт підтверджує свідому відмову від виконання даної рекомендації з власних міркувань, що є для нього вагомішими за попередження та/або вчасне призупинення можливих несанкціонованих операцій з використанням його картки/даних картки.
10. Отримання готівки в касах банків здійснюється виключно при пред'явленні паспорта касиру для ідентифікації Вас як законного Держателя картки.
11. Клієнт повинен пам'ятати що ПІН-код у торговельній мережі вимагається до введення лише по карткам із чіпом (Visa Classic миттєва, Visa Classic та Visa Gold), для цього термінал має бути обладнаний спеціальним пристроєм - ПІН-ПАДом, який вноситься окремо від терміналу для приватності введення ПІН-коду.
12. Один чек за операцією є клієнтським, тож обов'язково збережіть його для звірки з випискою по рахунку в кінці місяця. Держатель картки повинен зберігати чеки і сліпи, що підтверджують факт здійснення операцій з використанням картки, до моменту відображення відповідних операцій у щомісячній виписці.
13. Якщо оплачений по Карті товар / послуга повернутий або не отримано, Держатель картки самостійно повинен звернутися в торгову точку, в якій був придбаний товар / надана послуга для врегулювання даної ситуації. Працівник підприємства торгівлі / сервісу ініціює повернення грошових коштів, оформляє кредитовий чек на суму повернутого товару / послуги. Після чого Банк зараховує на Картковий рахунок Держателя картки зазначену суму.
14. Для уникнення ризиків курсових коливань при проведенні операції у валюті, відмінній від валюти рахунку, Банк використовує спеціальний курс авторизації, що збільшує суму операції на затвердженні Банком величину. Після надходження списання від платіжної системи і утримання відповідного еквіваленту у валюті розрахунків із МПС за комерційним курсом Банку (згідно п.4.5. цього договору), надлишково заблоковані за курсом авторизації кошти автоматично вивільнюються і стають доступними Клієнту.
15. Частина коштів (гарантійне покриття) в розмірі, передбаченому тарифами Банку, може блокуватися на картковому рахунку. Решта суми коштів, що знаходиться на рахунку, є платіжним лімітом. Розрахунки з використанням картки здійснюються в межах платіжного ліміту.
16. Розрахунки з використанням картки здійснюються в межах витратного ліміту у межах ліміту добової активності. Банком встановлюється ліміт добової активності на отримання/внесення готівкових коштів та на безготівкові розрахунки що при емісії будь-якої з платіжних пластикових карток АТ «АП БАНК» є базовим для встановлення. Інформацію по сумі отримання/внесення готівкових коштів, на проведення безготівкових розрахунків через POS-термінали та по кількості операцій можливо дізнатися за URL-адресою <https://www.ap-bank.com/cards.html> в розділі «Добові ліміти за картками».
17. При потребі Клієнта у більшому добовому обороті за картрахунком, можливо встановити розмір ліміту активності, виходячи з власних міркувань зручності і безпеки розрахунків по вказаним нижче телефонам.
18. При потребі Клієнт може збільшити встановлений Банком добовий ліміт активності шляхом звернення до Центр обслуговування клієнтів за телефонами, наведеними у цьому Договорі та на зворотній стороні картки, із вказанням паролю-ідентифікатора Держателя та суми коштів, що буде використана для проведення операції. При перевищенні сум авторизаційних запитів над вказаною Держателем сумою разового ліміту, такі запити будуть відхилені. Після проведення успішної операції по рахунку Клієнта встановлюється значення базового ліміту добової активності. Операції, що перевищують максимально можливий добовий ліміт активності, встановлений Банком, здійснюються шляхом звернення Клієнта (Держателя) безпосередньо до установи Банку.
19. При використанні картки для оплати товарів і послуг Держатель картки не повинен втрачати картку з поля зору і перед тим, як підписати чек з електронного терміналу повинен перевірити, чи правильно вказані сума і дата операції. Підписуючи даний документ, Держатель картки визнає правильність зазначеної суми / факт надання послуги / або отримання товару на зазначену суму і тим самим дає вказівку Банку на списання грошей зі свого Карткового рахунку. Держатель картки повинен отримати одну копію оформленого чека.
20. Підприємства, які беруть картки в оплату товарів або послуг, можуть вимагати від Держателя картки пред'явлення паспорта або іншого документа, що посвідчує особу, з метою ідентифікації його як законного Держателя картки.
21. Після закінчення терміну дії картки Держатель картки або власник карткового рахунку повинен повернути картку в Банк, а працівник Банку повинен відповідним чином надізнати картку.
22. Банк не несе відповідальності за стан карткового рахунку Держателя картки у випадку втрати (крадіжки) картки, якщо Держатель картки не сповістив про це у порядку, визначеному Договором. Будь-яке усне повідомлення потрібно підтвердити письмовою заявою на адресу Банку.
23. Після повідомлення в Банк про втрату (крадіжку) картки Держатель картки протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів несе відповідальність за операціями, здійсненими без авторизаційного запиту.
24. Для забезпечення безпеки розрахунків, Банк може вводити заборону Операцій з використанням КАРТКИ за такими ознаками як країна здійснення, валюта операції тощо. Перед виїздом з КАРТКОЮ за кордон, клієнт має завчасно дізнатися, чи не входить країна перебування або її валюта у перелік заборонених, та при необхідності зняти такі обмеження для своєї КАРТКИ шляхом звернення до Центру обслуговування клієнтів або написання Заяви на зняття таких обмежень для своєї КАРТКИ в АТ «АП БАНК».
25. Здійсніть покупки на сайтах, у надійності яких Ви впевнені. Не використовуйте картку на сайтах без шифрування даних. Адреса сайту повинна починатися з "https", а не з "http". Ні в якому разі не використовуйте ПІН-код при здійсненні операцій у мережі Інтернет. Надавайте перевагу сайтам, на яких номер картки та інша конфіденційна інформація при вводі заміняється на "*" або інший символ заміни.

У випадку пошкодження, втрати або вилучення картки при проведенні операції, а також у випадку, якщо ПІН-код картки став відомий іншій особі, Клієнт зобов'язаний, по можливості в найкоротший термін, інформувати про це Банк і заблокувати дію картки по цілодобовим телефонам:

0-800-505-555 (безкоштовно на території України) та 0442909310 (Центр обслуговування клієнтів).

Усне повідомлення повинно бути підтверджене письмовою заявою на адресу Банку.

Клієнт	Банк
П.І.П.	АТ «АП БАНК»
Дата народження	Адреса м. Київ, вул. Дегтярівська, буд.27-Т(Літера А)
Контактні телефони	к/р UA513000010000032000118501026 в Національному банку України
Паспорт	Код банку 380548 ЄДРПОУ 35590956
	Установа банку Адреса установи банку
РНОКПП №	
Підпис	Підпис
	М.П.

ДОВІДКА

про систему гарантування вкладів фізичних осіб

<p align="center">Вклади у АТ «АП БАНК» гарантовано</p>	<p align="center">Фондом гарантування вкладів фізичних осіб (далі - Фонд)</p>
<p align="center">Обмеження гарантії</p>	<p>Кожному вкладнику відшкодовуються кошти в розмірі вкладу (включно з відсотками) станом на день початку процедури виведення банку з ринку, але не більше суми граничного розміру відшкодування коштів за вкладами, встановленого Законом України "Про систему гарантування вкладів фізичних осіб" на цей день, незалежно від кількості вкладів в одному банку.</p> <p>У разі прийняття Національним банком України рішення про відкликання банківської ліцензії та ліквідацію банку з підстав, визначених частиною другою статті 77 Закону України "Про банки і банківську діяльність", кожному вкладнику гарантується відшкодування коштів за вкладами (включно з відсотками) на день початку процедури ліквідації банку, але не більше суми граничного розміру відшкодування коштів за вкладами, встановленого на дату прийняття такого рішення, незалежно від кількості вкладів в одному банку.</p> <p>Гранична сума розміру відшкодування коштів за вкладами встановлюється відповідно до статті 26 Закону України "Про систему гарантування вкладів фізичних осіб" та становить 200 000 гривень (двісті тисяч гривень). Відповідно до частини четвертої статті 26 Закону України "Про систему гарантування вкладів фізичних осіб" не відшкодовуються кошти:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) передані банку в довірче управління; 2) за вкладом у розмірі менше ніж 10 гривень; 3) за вкладом, підтвердженим ощадним (депозитним) сертифікатом на пред'явника; 4) розміщені на вклад у банку особою, яка є пов'язаною з банком особою або була такою особою протягом року до дня прийняття Національним банком України рішення про віднесення такого банку до категорії неплатоспроможних (у разі прийняття Національним банком України рішення про відкликання банківської ліцензії та ліквідацію банку з підстав, визначених частиною другою статті 77 Закону України "Про банки і банківську діяльність", - протягом року до дня прийняття такого рішення); 5) розміщені на вклад у банку особою, яка надавала банку професійні послуги як аудитор, оцінювач, у разі, якщо з дня припинення надання послуг до дня прийняття Національним банком України рішення про віднесення такого банку до категорії неплатоспроможних не минув один рік (у разі прийняття Національним банком України рішення про відкликання банківської ліцензії та ліквідацію банку з підстав, визначених частиною другою статті 77 Закону України "Про банки і банківську діяльність", - один рік до дня прийняття такого рішення); 6) розміщені на вклад власником істотної участі у банку; 7) за вкладами у банку, за якими вкладники на індивідуальній основі отримують від банку проценти за договорами, укладеними на умовах, що не є поточними ринковими умовами відповідно до статті 52 Закону України "Про банки і банківську діяльність", або мають інші фінансові привілеї від банку; 8) за вкладом у банку, якщо такий вклад використовується вкладником як засіб забезпечення виконання іншого зобов'язання перед цим банком, у повному обсязі вкладу до дня виконання зобов'язань; 9) за вкладами у філіях іноземних банків; 10) за вкладами у банківських металах; 11) розміщені на рахунках, що перебувають під арештом за рішенням суду; 12) за вкладом, задоволення вимог за яким зупинено відповідно до Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.
<p align="center">Якщо у вкладника більше одного вкладу в банку</p>	<p>Фонд відшкодовує кошти в розмірі вкладу (включно з відсотками) станом на день початку процедури виведення Фондом банку з ринку, але не більше суми граничного розміру відшкодування коштів за вкладами, встановленого на цей день, незалежно від кількості вкладів в одному банку відповідно до статті 26 Закону України "Про систему гарантування вкладів фізичних осіб"</p>
<p align="center">Період відшкодування у разі віднесення банку до категорії неплатоспроможних</p>	<p>Виплата відшкодування коштів розпочинається в порядку та у черговості, встановлених Фондом, не пізніше ніж 20 робочих днів (для банків, база даних про вкладників яких містить інформацію про більше ніж 500000 рахунків, - не пізніше ніж 30 робочих днів) з дня початку процедури виведення Фондом банку з ринку.</p> <p>Під час тимчасової адміністрації вкладник набуває право на одержання гарантованої суми відшкодування коштів за вкладами за рахунок коштів Фонду в межах граничного розміру відшкодування коштів за вкладами за договорами, строк дії яких закінчився станом на день початку процедури виведення Фондом банку з ринку, та за договорами банківського рахунку.</p> <p>Фонд має право не включати до розрахунку гарантованої суми відшкодування коштів за договорами банківського рахунку до отримання в повному обсязі інформації про операції, здійснені платіжною системою (внутрішньодержавною та міжнародною).</p> <p>Виплата гарантованої суми відшкодування за договорами банківського рахунку здійснюється тільки після отримання Фондом у повному обсязі інформації про операції, здійснені платіжною системою (внутрішньодержавною та міжнародною)</p>
<p align="center">Валюта відшкодування</p>	<p>Відшкодування коштів за вкладом в іноземній валюті відбувається у національній</p>

	<p>валюти України після перерахування суми вкладу за офіційним курсом гривні до іноземних валют, встановленим Національним банком України на день початку процедури виведення банку з ринку та здійснення тимчасової адміністрації відповідно до статті 36 Закону України "Про систему гарантування вкладів фізичних осіб".</p> <p>У разі прийняття Національним банком України рішення про відкликання банківської ліцензії та ліквідацію банку з підстав, визначених частиною другою статті 77 Закону України "Про банки і банківську діяльність", відшкодування коштів за вкладом в іноземній валюті здійснюється в національній валюті України після перерахування суми вкладу за офіційним курсом гривні до іноземної валюти, встановленим Національним банком України на день початку ліквідації банку</p>
<p>Контактна інформація Фонду гарантування вкладів фізичних осіб</p>	<p>04053, м. Київ, вулиця Січових Стрільців, 17</p> <p>номер телефону гарячої лінії:</p> <p>0-800-308-108,</p> <p>(044) 333-36-55</p>
<p>Докладніша інформація</p>	<p>http://www.fg.gov.ua</p>
<p>Підтвердження одержання вкладником</p>	<p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">(підпис вкладника)</p>
<p>Додаткова інформація</p>	<p>Вкладом є кошти в готівковій або безготівковій формі у валюті України або в іноземній валюті, залучені банком від вкладника (або які надійшли для вкладника) на умовах договору банківського вкладу (депозиту), банківського рахунку або шляхом видачі іменного депозитного сертифіката (включно з нарахованими відсотками на такі кошти). Вкладником є фізична особа (у тому числі фізична особа - підприємець), яка уклала або на користь якої укладено договір банківського вкладу (депозиту), банківського рахунку або яка є власником іменного депозитного сертифіката.</p> <p>Вклади фізичних осіб - підприємців гарантуються Фондом незалежно від дня відкриття рахунку, починаючи з 01 січня 2017 року щодо банків, віднесених до категорії неплатоспроможних після 01 січня 2017 року.</p> <p>Нарахування відсотків закладами припиняється у день початку процедури виведення Фондом банку з ринку (у разі прийняття Національним банком України рішення про відкликання банківської ліцензії та ліквідацію банку з підстав, визначених частиною другою статті 77 Закону України "Про банки і банківську діяльність", - у день прийняття рішення про відкликання банківської ліцензії та ліквідацію банку)</p>