

ДОГОВІР РАХУНКУ УМОВНОГО ЗБЕРІГАННЯ (ЕСКРОУ) № _____

м. Київ

«___» _____ 20_ року

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «АГРОПРОСПЕРІС БАНК», в подальшому «**Банк**», в особі _____, що діє на підставі _____, з однієї сторони,
та

_____, в подальшому «**Клієнт**», в особі _____, що діє на підставі _____, з другої сторони, надалі разом – «**Сторони**», уклали цей Договір рахунку умовного зберігання (ЕСКРОУ) № _____ від _____ (надалі - Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. На умовах цього Договору Банк відкриває Клієнту рахунок умовного зберігання (ЕСКРОУ) в національній валюті України – гривні/доларах США/євро (*вказати вид валюти*) (IBAN) №UA_____ (надалі – Рахунок) для обліку і блокування грошових коштів Клієнта з метою передачі їх Бенефіціару (Бенефіціарам) при виникненні підстав, визначених у Договорі про порядок розрахунків (ЕСКРОУ) (надалі - Договір про порядок розрахунків), який у подальшому буде укладено між Банком та Клієнтом або між Банком, Клієнтом, Бенефіціаром (Бенефіціарами).

Згідно з Договором Клієнтові надаються платіжні послуги та виконуються платіжні операції, вказані п.

1.1. Договору. Максимальна сума разової платіжної операції та/або обмеження суми платіжних операцій по Рахунку ЕСКРОУ не встановлюються.

1.2. Банк відкриває Клієнту Рахунок на підставі письмової заяви про відкриття рахунку умовного зберігання (ЕСКРОУ) та документів, надання яких передбачене для відкриття рахунку нормативно-правовими актами Національного банку України та чинним законодавством України, включаючи документи щодо проведення заходів належної перевірки Клієнта та документи для виконання Банком інших вимог законодавства у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

1.3. За надання послуг за Рахунком Клієнт та/або Бенефіціар (Бенефіціари) сплачує (сплачують) Банку комісійну винагороду відповідно з діючими Тарифами Банку на відкриття та обслуговування рахунку умовного зберігання (ЕСКРОУ) (далі - Тарифи).

1.4. Банк не здійснює нарахування та сплати відсотків на суми залишку коштів на Рахунку.

1.5. Банк має право утримувати плату за послуги Банку у порядку договірної списання коштів з Рахунку Клієнта. Клієнт доручає Банку самостійно списувати грошові кошти з його рахунків за обслуговування і надані послуги згідно з діючими Тарифами .

1.6. В межах Договору Клієнт придбаває послуги Банку з відкриття і обслуговування рахунку умовного зберігання (ЕСКРОУ) і не придбаваються інші (супровідні) послуги Банку (банківського вкладу, кредитні тощо) чи третіх осіб (страхування, нотаріальні послуги тощо). Такі інші послуги можуть придбаватися Клієнтом у Банку або у третіх осіб, в межах та на умовах інших договорів з Банком та/або з відповідними третіми особами.

1.7. Підписанням цього Договору Клієнт (цим) уповноважує Банк, за необхідності (наявність такої необхідності Банк не зобов'язаний погоджувати з Клієнтом) та в порядку з укладеним Договором про порядок розрахунків (ЕСКРОУ) формувати та підписувати від імені Клієнта платіжні інструкції для перерахування Бенефіціару коштів з Рахунку ЕСКРОУ та надає згоду на виконання відповідної платіжної операції / відповідних платіжних операцій як разової платіжної операції або першого та всіх наступних відповідних переказів, як пов'язаних платіжних операцій, а також підтверджує, що кожен з цих переказів є погодженим Клієнтом.

Банк

Клієнт

М.П.

М.П.

Сторони погодили, що виходячи з мети відкриття та сутності Рахунку ЕСКРОУ Клієнт не може відкликати уповноваження, згоду та/або підтвердження, вказані в цьому пункті Договору.

1.8. Підписанням цього Договору Клієнт (цим) уповноважує Банк самостійно проводити списання помилково зарахованих на Рахунок ЕСКРОУ сум, у тому числі, якщо Клієнт самостійно не повернув таку неналежно отриману суму. З урахуванням вказаного уповноваження, Банк вправі, але не зобов'язаний, списувати кошти з Рахунку ЕСКРОУ.

2. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ ЗА ДОГОВОРОМ

2.1. Розмір та строки зарахування Клієнтом та/або третіми особами, визначеними у Договорі про порядок розрахунків, коштів на Рахунок визначається у Договорі про порядок розрахунків.

Розмір плати за послуги Банку з відкриття та обслуговування Рахунку ЕСКРОУ згідно з цим Договором порядок і строк (термін) її сплати, визначені згідно з Тарифами Банку, що діють на дату укладення Договору, є незмінними (можуть бути змінені лише за згодою Сторін шляхом внесення змін до Договору).

Інші плати, належні з Клієнта, впродовж строку дії Договору є змінними (можуть змінюватися в порівнянні з Тарифами Банку на дату укладення Договору) і сплачуються Клієнтом у випадках, у розмірі, порядку та в строки (терміни), що визначаються Тарифами Банку, що діють у відповідний період часу. Умовами, що дозволяють зміну відповідних плат впродовж дії Договору, є зміна законодавства щодо рахунків умовного зберігання (ЕСКРОУ), облікової ставки Національного банку України, кон'юнктури ринку, інших економічних умов, що впливають на вартість обслуговування рахунків умовного зберігання (ЕСКРОУ), зміна цінової політики Банку тощо.

2.2. Зарахування інших грошових коштів на Рахунок, крім визначених у Договорі про порядок розрахунків та сум комісійної винагороди Банку, не допускається.

2.3. Банк здійснює договірне списання коштів з Рахунку у порядку та у строки, визначені у Договорі про порядок розрахунків.

2.4. Банк перевіряє надані відповідно Договору про порядок розрахунків документи виключно за зовнішніми ознаками і реквізитами та не відповідає за їх зміст, захист інтересів сторін, перевірку виконання прав та обов'язків учасників правовідносин та інше. За наявності у Банку обґрунтованих підстав вважати, що надані Клієнтом та / або Бенефіціаром (Бенефіціарами) документи не є справжніми, Банк зобов'язаний відмовити Клієнту у перерахуванні грошових коштів, що знаходяться на Рахунку.

2.5. Помилково зараховані на рахунок Клієнта кошти повертаються Клієнтом в порядку, передбаченому чинним законодавством України і нормативно-правовими актами НБУ.

2.6. В разі якщо на права Бенефіціара на отримання грошових сум з Рахунку ЕСКРОУ встановлено обмеження (обтяження), то перерахування Банком коштів з Рахунку ЕСКРОУ Бенефіціару здійснюється після того як у встановленому законодавством України порядку будуть зняті всі відповідні обмеження (обтяження).

2.7. Операції за Рахунком ЕСКРОУ, пов'язані із зверненням стягнення на майнові права на кошти, які знаходяться на Рахунку ЕСКРОУ, або на права вимоги Бенефіціара до Банку, здійснюються на підставах та в порядку, визначених законодавством України.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Банк зобов'язується:

3.1.1. Відкрити Клієнту рахунок протягом 3 (трьох) робочих днів після надання Клієнтом всіх необхідних документів для відкриття рахунку.

3.1.2. Ознайомити Клієнта та Бенефіціара (Бенефіціарів) з Тарифами.

Банк

М.П.

Клієнт

М.П.

3.1.3. Зарахувати на Рахунок грошові кошти, що надійшли від Клієнта та/або третіх осіб згідно Договору про порядок розрахунків.

3.1.4. Забезпечити зберігання грошових коштів, які знаходяться на Рахунку.

3.1.5. При настанні підстав, визначених у Договорі про порядок розрахунків, перерахувати кошти за реквізитами, визначеними у Договорі про порядок розрахунків.

3.1.6. Надавати Клієнту на його вимогу виписки про стан Рахунку ЕСКРОУ, надходження на Рахунок ЕСКРОУ та здійснені операції виплати коштів за Рахунком ЕСКРОУ Бенефіціару та/або особам, в інтересах яких встановлено обмеження (обтяження) прав на отримання грошових сум на Рахунку ЕСКРОУ, та/або платіжні документи, довідки за розрахунково-касовим обслуговуванням, інші документи про здійснені операції. Банк надає документи згідно цього пункту Договору Клієнту/ Уповноваженій / Довіреній особі Клієнта, особі, визначеній у відповідному запиті Клієнта на отримання документів/інформації та/або надсилає на адресу місцезнаходження Клієнта рекомендованим листом, або надсилає в інший, визначений Клієнтом спосіб, при цьому Клієнт усвідомлює та приймає всі ризики, пов'язані з надсиланням інформації у визначений ним спосіб, у тому числі незахищеними каналами зв'язку.

3.1.7. Інформувати Клієнта та Бенефіціара (Бенефіціарів) про зміну Тарифів, у тому числі розміру плати за користування коштами на рахунку Клієнта, шляхом розміщення в приміщенні Банку та на офіційному сайті Банку www.ap-bank.com відповідної письмової інформації не менше ніж за 15 календарних днів до дати введення в дію цих змін.

3.1.8. Належним чином виконувати умови цього Договору та Договору про порядок розрахунків.

3.1.9. Забезпечувати зберігання та захист будь-якої інформації, яка містить банківську таємницю, таємницю фінансової послуги, в тому числі щодо операцій за Рахунком. Без згоди Клієнта відомості третім особам з питань проведення операцій на Рахунку можуть бути надані лише у випадках, прямо передбачених чинним законодавством України.

3.2. Банк має право:

3.2.1. Відмовити Клієнту у відкритті Рахунку у випадку не надання Клієнтом необхідних документів.

3.2.2. Вносити зміни в Тарифи. Про що завчасно, за 15 календарних днів до введення в дію змін, інформувати клієнтів шляхом розміщення такої інформації в приміщенні Банку та на офіційному сайті Банку www.ap-bank.com.

3.2.3. Банк може відмовити Клієнту в обслуговуванні Рахунку у випадках, передбачених законодавством України, нормативно-правовими актами Національного банку України і цим Договором у тому числі, але не виключно, у випадку невідповідності операцій Клієнта вимогам валютного законодавства, законодавства про запобігання та протидію легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму або фінансування розповсюдження зброї масового знищення; законодавства, що регулює спеціальний режим використання рахунків; нормативних актів Національного банку України, що регламентують порядок здійснення операцій за рахунками клієнтів; у випадках ненаданням на запит Банку інформації та/або документів, необхідних для вивчення та ідентифікації Клієнта; а також у зв'язку з необхідністю дотриманням фінансових санкцій (ембарго) або інших обмежень, встановлених Україною, Радою Безпеки ООН та/або іншими міжнародними організаціями, рішення яких є обов'язковими для України, та/або внутрішніми документами Банку.

3.2.4. Надавати відомості стосовно Клієнта та цього Договору та Договору про порядок розрахунків, що містять банківську таємницю, до органів державної влади, чи інших осіб, якщо це встановлено законодавством, а також прямим та непрямим акціонерам Банку, їх пов'язаним особам, юридичним та іншим професійним радникам Банку, аудиторам Банку. Клієнт цим надає свою безвідкличну згоду на вказане вище у цьому пункті Договору розкриття інформації, що становить банківську таємницю.

3.2.5. Надавати відомості про операції за Рахунком Бенефіціару (Бенефіціарам).

Банк

Клієнт

М.П.

М.П.

3.2.6. Клієнт надає Банку дозвіл на надання Банком іншим надавачам платіжних послуг інформації, що містить банківську таємницю, комерційну таємницю, таємницю надавача платіжних послуг, таємницю фінансового моніторингу.

3.2.7. З метою належної ідентифікації суб'єктів помилкових, неналежних платіжних операцій, вжиття заходів із запобігання або припинення таких платіжних операцій Клієнт надає Банку згоду підтверджувати інформацію на електронні запити центральних органів виконавчої влади, що реалізують державну політику у сфері забезпечення охорони прав і свобод людини, інтересів суспільства і держави, протидії злочинності

3.2.8. Клієнт, фактом підписання цього Договору, підтверджує свою згоду на надання на вимогу Банку документів, необхідних для проведення уточнення інформації з приводу ідентифікації та вивчення Клієнта, з метою дотримання законодавства України, яке регулює відносини у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансування тероризму.

3.2.9. Банк має право вносити зміни до Тарифів Банку, повідомляючи Клієнта не менш, ніж за 15 (п'ятнадцять) днів до набрання чинності змінами, шляхом (будь-яким із перелічених):

- офіційного опублікування змін (нових редакцій) Тарифів Банку на Сайті Банку та їх розміщення на спеціально відведених місцях (дошках оголошень) приміщень для обслуговування фізичних осіб в установах Банку;

- інформування програмними засобами дистанційного обслуговування клієнтів;

- інформування системами обміну миттєвими повідомленнями (текстові, графічні, голосові тощо) між комп'ютерами чи іншими пристроями Клієнта та Банку через електронні комунікаційні системи, інформаційно-комунікаційні системи, електронні комунікаційні мережі і т. ін. (месенджери тощо);

- надсилання письмового (в. т. ч. електронного) повідомлення на адресу (або адресу електронної пошти) Клієнта.

Клієнт, у разі незгоди із зміною Тарифів Банку, має право розірвати Договір не менш ніж за 10 (десять) днів до дати, з якої застосовуватимуться зміни до Тарифів Банку, без будь-якої плати за розірвання Договору. Таке розірвання Договору здійснюється з дотриманням п. 6.3 Договору. У разі неотримання або несвоєчасного отримання Банком відповідних (належних) документів для розірвання Договору, Клієнт вважається таким, що погодився на зміни Тарифів Банку.

3.2.10. Банк має право використовувати грошові кошти на Рахунку ЕСКРОУ Клієнта, забезпечуючи вчасне перерахування таких коштів Бенефіціару на умовах Договору.

3.2.11. Банк має право здійснювати списання грошових коштів з Рахунку ЕСКРОУ у випадках, передбачених чинним законодавством України або цим Договором.

3.2.12. Банк має право отримувати від Клієнта плату за надані послуги.

3.3. Клієнт зобов'язується:

3.3.1. Надати в Банк документи, необхідні для відкриття Рахунку.

3.3.2. Перерахувати грошові кошти на Рахунок у сумі та у строки, визначені у Договорі про порядок розрахунків, якщо інше не визначено умовами Договору про порядок розрахунків.

3.3.3. Своєчасно здійснювати оплату за виконані Банком операції і надані послуги згідно з Тарифами .

3.3.4. Протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня внесення будь-яких змін до установчих та/або інших документів Клієнта, зміни свого місцезнаходження, змін у складі керівництва, змін у складі осіб, які мають право першого чи другого підпису, відомостей про зміну інформації, що надавалася Банку, у тому числі щодо кінцевих бенефіціарних власників (контролерів), інших відомостей, які містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань про суб'єкта господарювання (у тому числі установчих документів юридичних осіб), інформувати Банк про такі зміни та надавати відповідні документи або належним чином засвідчені їх копії. Зобов'язання Клієнта, передбачене цим пунктом Договору, вважається виконаним в день отримання Банком документального підтвердження настання вказаних змін.

Банк

М.П.

Клієнт

М.П.

3.3.5. Надавати на вимогу Банку інформацію/відомості та/або документи, необхідні для ідентифікації його особи (в тому числі згідно вимог Закону США про оподаткування іноземних рахунків від 18.03.2010 року FATCA (Foreign Account Tax Compliance Act) та згідно із Загальним стандартом звітності CRS Common Standard on Reporting and Due Diligence for Financial Account Information (CRS), який схвалений Радою Організації економічного співробітництва та розвитку 15 липня 2014 року) змісту/суті діяльності, фінансового стану, мети здійснюваної операції, джерел походження коштів та активів.

3.3.6. Виконувати вимоги законодавства України, в т. ч. нормативно-правових актів Національного банку України, з питань здійснення платіжних, касових операцій.

3.3.7. Повідомляти Банк про всі неточності або помилки у виписках за Рахунком ЕСКРОУ та/або інших документах не пізніше 10 днів з часу отримання виписок за Рахунком ЕСКРОУ та/або інших документів. В разі неповідомлення про неточності або помилки в отриманих документах у вказаний строк, вважається, що Клієнт підтвердив правильність відомостей у таких документах.

3.3.8. Своєчасно здійснювати оплату за послуги Банку за Договором, в тому числі плату за послуги Банку з відкриття та обслуговування Рахунку ЕСКРОУ.

3.3.9. У випадку внесення будь-яких змін до документів та інформації, що були надані Клієнтом/представником Клієнта до Банку, зокрема в разі закінчення строку (припинення) дії, втрати чинності чи визнання недійсними поданих документів; втрати чинності / обміну ідентифікаційного документа Клієнта/представника Клієнта, встановлення факту належності Клієнта до політично значущої особи, члена її сім'ї або особи, пов'язаної з політично значущою особою, а також при видачі/скасуванні Клієнтом довіреностей/документів, що підтверджують повноваження представника Клієнта, що діє від імені Клієнта у відносинах з Банком щодо укладення чи виконання Договору, Клієнт повинен якнайшвидше, але в будь-якому разі не пізніше п'яти робочих днів з моменту настання змін, надати Банку інформацію про такі зміни та відповідні документи, що їх підтверджують, в належній формі.

3.4. Клієнт має право:

3.4.1. Вимагати від Банку виписки/довідки по Рахунку та інформацію про стан Рахунку ЕСКРОУ та здійсненні за Рахунком ЕСКРОУ платежі на користь Бенефіціара та осіб, в інтересах яких встановлено обмеження (обтяження) прав на отримання грошових сум на Рахунку ЕСКРОУ.

3.4.2. До моменту зарахування коштів на Рахунок, клієнт має право відмовитись від даного договору банківського рахунку та закрити Рахунок в порядку, визначеним цим договором та чинним законодавством України.

3.4.3. Клієнт, відповідно до законодавства України, має право звернутися з питань захисту прав споживачів фінансових послуг до Національного банку України, згідно з контактними даними на офіційному веб-сайті Національного банку України, або до уповноваженого суду, згідно з підсудністю та підвідомчістю, визначеною законодавством України

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором та Договором про порядок розрахунків Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

4.2. За несвоєчасне чи неналежне списання з вини Банку грошових коштів з Рахунку ЕСКРОУ для перерахування Бенефіціару, за несвоєчасне чи неналежне зарахування грошових коштів на Рахунок ЕСКРОУ, Банк несе відповідальність згідно із Законом України «Про платіжні послуги» (зокрема ст. 86 вказаного Закону України).

4.3. За незаконне розголошення інформації, яка складає банківську таємницю, Банк несе відповідальність згідно з чинним законодавством України.

4.4. Банк не несе відповідальності за затримку здійснення розрахунків, якщо така затримка виникла внаслідок порушення умов Договору та Договору про порядок розрахунків, у тому числі внаслідок

Банк

Клієнт

М.П.

М.П.

несвоєчасного надання Клієнтом та/або Бенефіціаром (Бенефіціарами) документів, визначених Договором про порядок розрахунків або у випадку їх невідповідності встановленим вимогам чи в разі відсутності коштів на Рахунку Клієнта.

4.5. Банк не несе відповідальності, якщо помилкове зарахування/списання грошових коштів з Рахунку Клієнта відбулось з вини Клієнта або його контрагентів.

4.6. Банк зобов'язаний зберігати таємницю фінансової послуги згідно даного договору та несе відповідальність за її незаконне розповсюдження. Банк має право надавати інформацію, що становить таємницю фінансової послуги третім особам виключно в порядку та в обсязі прямо передбаченому законодавством України.

4.7. Банк несе відповідальність, передбачену чинним законодавством України за неправомірне розголошення банківської таємниці, таємниці фінансової послуги

4.8. Банк несе відповідальність надавача платіжних послуг у разі невиконання або неналежного виконання платіжних операцій в обсягах та на умовах, визначених чинним законодавством України.

4.9. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, якщо це викликано дією обставин непереборної сили, про які Сторони в момент укладення Договору не могли знати та не могли їх передбачити (форс-мажорні обставини або обставини непереборної сили).

4.10. Форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

4.11. Належним підтвердженням обставин непереборної сили є відповідний документ Торгово-промислової палати України або відповідних регіональних торгово-промислових палат (його засвідчена копія).

5. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. Усі спірні питання, які виникають під час дії даного Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів. У випадку, якщо Сторони не дійшли взаємної згоди, суперечки розглядаються у відповідності до чинного законодавства України.

6. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Цей Договір вступає в дію з моменту підписання його Сторонами і діє протягом _____ або до настання обставин, встановлених цим Договором та повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором та Договором про порядок розрахунків. Дія Договору припиняється у випадку закриття Рахунку за згодою сторін або у випадках, передбачених чинним законодавством України

Банк

М.П.

Клієнт

М.П.

6.2. Банк повертає на рахунок платника усі кошти з Рахунку, якщо протягом строку, визначеного умовами Договору про порядок розрахунків, Клієнт та/або Бенефіціар (Бенефіціари) не пред'явить в Банк усіх документів, наведених у Договорі про порядок розрахунків, якщо інше не визначено клієнтом та/або Бенефіціаром (Бенефіціарами) у вигляді спільних додаткових інструкцій Банку.

6.3. Цей Договір може бути змінений або припинений шляхом укладення Договору про внесення змін та доповнень. Після укладення Договору про порядок розрахунків зміни та припинення Договору здійснюється за письмовою згодою Бенефіціара (Бенефіціарів), якщо інше не визначено умовами Договору про порядок розрахунків. Сторона має право звернутися до іншої Сторони із пропозицією внесення змін до умов цього Договору у зв'язку зі зміною норм чинного законодавства України та/або вимог внутрішніх документів Банку. Зміни до умов цього Договору вносяться без згоди Бенефіціара(-ів), якщо такі зміни не обмежують права Бенефіціара(-ів).

6.4. Після виконання Сторонами усіх зобов'язань за цим Договором та Договором про порядок розрахунків Банк закриває рахунок Клієнта, залишок грошових коштів на Рахунку перераховується на рахунок Клієнта.

6.5. У випадку невиконання зобов'язання щодо перерахування коштів на Рахунок Клієнтом та /або третіми особами, у порядку та строк визначені Договором про порядок розрахунків, Банк закриває Рахунок, цей Договір вважається автоматично розірваним, Сторони вважаються такими, що не мають взаємних зобов'язань між собою.

6.6. Недійсність окремих положень цього Договору не тягне за собою недійсність Договору в цілому, оскільки можна припустити, що цей Договір міг би бути укладений без включення до нього таких положень

6.7. Підписанням цього Договору Клієнт підтверджує те, що його було повідомлено про володільця його персональних даних (дані надані Банку для надання йому банківських послуг), склад та зміст зібраних його персональних даних, права, передбачені Законом України «Про захист персональних даних», мету збору його персональних даних та третіх осіб, яким передаються його персональні дані, а також підтверджує надання своєї згоди Банку на передачу його персональних даних третім особам, які мають договірні відносини з Банком.

Клієнт засвідчує та гарантує, що має всі необхідні правові підстави для передачі будь-яких персональних даних про фізичних осіб (у тому числі власників Клієнта - юридичної особи, найманих працівників та представників / довірених /уповноважених осіб Клієнта), які були або будуть передані Банку у зв'язку або на виконання цих Правил та/або Договору послуги, а Банк має право на зберігання, обробку в тому числі з метою пропонування за допомогою загальноприйнятих засобів зв'язку (в т.ч. шляхом листування, розсилання SMS-повідомлень, телефонним зв'язком, електронною поштою) будь-яких банківських послуг та розголошення таких даних в порядку та на умовах згідно чинного законодавства України. Клієнт гарантує, що вище вказані персональні дані були отримані та знаходяться у користуванні Клієнта правомірно відповідно до вимог чинного законодавства України та підтверджує своє право на передачу Банку таких персональних даних і це право нічим не обмежене і не порушує права суб'єктів персональних даних та інших осіб.

6.8. З питань виконання сторонами умов Договору, клієнт може звернутись безпосередньо до Банку, у тому числі через відокремлені підрозділи Банку, а також шляхом надсилання звернення поштовим зв'язком на адресу Банку: 03124, м. Київ, бульвар Вацлава Гавела, буд. 6 , корпус 3, (літера - У), електронною поштою на адресу bank@ap-bank.com, шляхом заповнення форми зворотного зв'язку на Офіційному сайті Банку <https://ap-bank.com>, звернутись за номером телефону контакт-центру 0 800 300 170 (безкоштовно по Україні), +38 (044) 392 93 73.

Направлення Банком повідомлень, в рамках даного Договору, за останньою повідомленою Банку Клієнтом адресою (місцем проживання), адресу електронної пошти (для електронних документів) вважається належним.

Банк

Клієнт

М.П.

М.П.

Шляхом підписання Договору Клієнт зобов'язується отримувати поштові повідомлення від Банку в найкоротші строки та погоджується з тим, що будь-яке повідомлення, яке надійшло від Банку вважається таким, що отримане Клієнтом з третього дня від моменту надходження повідомлення Банку до установи пошти, що обслуговує Клієнта за вказаною ним адресою, якщо не встановлено ранішу дату фактичного отримання Клієнтом цього повідомлення.

Клієнт зобов'язаний отримувати електронні документи, які надійшли від Банку на адресу електронної пошти Клієнта та погоджується з тим, що будь-який електронний документ, надісланий Банком електронною поштою Клієнту, вважається таким, що отриманий Клієнтом на третій день з дня відправлення його Банком на адресу електронної пошти Клієнта (без необхідності надання Клієнтом повідомлення/підтвердження про отримання цього електронного документа).

6.9. Підписанням цього Договору Клієнт:

- засвідчує, що він ознайомлений з Тарифами та погоджується вважати їх обов'язковими до застосування до відносин, які виникли та виникатимуть на підставі цього Договору;
- підтверджує, що отримав від Банку інформацію, зазначену в частині другій статті 12 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг» до підписання Договору;
- підтверджує, що ознайомлений Банком з інформацією, яка має надаватися користувачу платіжних послуг до укладення договору про надання платіжних послуг згідно з вимогами ст. 30 Закону України «Про платіжні послуги».

6.10. Договір оформляється у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу. Один примірник Договору надається Клієнту, другий - зберігається у Банку.

7. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Сторона 1. Банк

Сторона 2. Клієнт

Найменування Банку:

Найменування:

Юридична адреса банку:

Юридична адреса:

Код банку:

Фактична адреса:

Код за ЄДРПОУ:

Код за ЄДРПОУ

К/р:

Тел.:

Тел. :

Посада:

Посада:

(підпис)
М.П.

(ПІБ)

(підпис)
М.П.

(ПІБ)

Примірник Договору отримав _____ (_____) (дата)
підпис (ПІБ)

Виконавець: _____ (_____)
Підпис ПІБ

Банк

М.П.

Клієнт

М.П.