

### АНКЕТА ПРИНЦИПАЛА

#### Загальна інформація про Принципала

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Повна назва Принципала               |  |
| Скорочена назва Принципала           |  |
| Ідентифікаційний код юридичної особи |  |

#### Інформація про засновників та основних акціонерів Принципала

| № п/п | П.І.Б засновника, акціонера, або назва підприємства, що є засновником (які мають більше 5%) | Ідентифікаційний код фізичної особи-засновника / Код ЄДПРОУ юридичної особи-засновника | % власності | Юридична адреса / місце реєстрації( проживання), Телефон, e-mail |
|-------|---|--|-------------|--|
|       |   |  |             |  |
|       |   |  |             |  |
|       |   |  |             |  |

#### Інформація щодо Принципала та пов'язаних осіб:

| Вид інформації   | Назва / ПІБ (Посада) | Питома вага у статутному капіталі, % | Код за ЄДРПОУ, код платника податків юридичної особи/реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) | Місцезнаходження юридичної особи/Місце проживання фізичної особи |
|--|----------------------|--------------------------------------|--|--|
| Засновники або акціонери юридичної особи (частка в статутному фонді 10 і більше відсотків)   |                      |                                      |  |  |
|  |                      |                                      |  |  |
|  |                      |                                      |  |  |
|  |                      |                                      |  |  |
| Підприємства, у яких Принципал є засновником (частка в статутному фонді 10% і більше). При наявності структурних підрозділів, які є самостійними платниками податків та мають власний ЄДРПОУ, ці підприємства зазначаються у цій графі як засновані на 100% статутного капіталу. |                      |                                      |  |  |
|  |                      |                                      |  |  |
|  |                      |                                      |  |  |
|  |                      |                                      |  |  |
| Керівники юридичних осіб, які зазначені в пунктах 1,2 даного додатку, керівник служби внутрішнього аудиту.   |                      | X                                    |  |  |
|  |                      | X                                    |  |  |
|  |                      | X                                    |  |  |
|  |                      | X                                    |  |  |
| Будь-яка особа, через яку проводиться операція в інтересах осіб, зазначених у даній таблиці та на яку здійснюють вплив під час проведення такої операції особи, зазначені в цьому додатку, через трудові, цивільні та інші відносини   |                      | X                                    |  |  |
|  |                      |                                      |  |  |
|  |                      |                                      |  |  |
|  |                      |                                      |  |  |

#### Основні види діяльності

| Види діяльності (назва та КВЕД) | Продукти/товари/послуги в межах виду діяльності | Загальний обсяг реалізації за останній календарний рік |
|---------------------------------|---|--|
|                                 |   |  |
|                                 |   |  |

Адреса основного офісу Принципала \_\_\_\_\_  
Кількість працівників \_\_\_\_\_

**Кредити<sup>1</sup> у банках та фінансових установах:**

| Банк кредитор/ гарант | Вид активної операції (кредит, факторинг, векселі, лізинг, гарантії) | Дата видачі кредиту | Дата погашення кредиту | Ліміт кредитування | Залишок заборгованості станом на _____.202_р. (поточна дата) |                    | Детальний опис забезпечення |
|-----------------------|--|---------------------|------------------------|--------------------|--|--------------------|-----------------------------|
|                       |  |                     |                        |                    | всього   | в т.ч. прострочена |                             |
|                       |  |                     |                        |                    |  |                    |                             |
|                       |  |                     |                        |                    |  |                    |                             |

**Фінансова і майнова порука за зобов'язаннями третіх осіб та інші позабалансові зобов'язання**

| Найменування   | Зобов'язання 1 | Зобов'язання 2 | Зобов'язання 3 | Зобов'язання 4 |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Назва контрагента  |                |                |                |                |
| Вид зобов'язання (застава, порука, фінансова допомога, тощо)       |                |                |                |                |
| Кредитор   |                |                |                |                |
| Дата укладення договору  |                |                |                |                |
| Дата закінчення договору   |                |                |                |                |
| Початковий розмір зобов'язання                                     |                |                |                |                |
| Залишок зобов'язання станом на _____.202_р. (поточна дата)         |                |                |                |                |
| Перелік, характеристика, застава вартість наданого в заставу майна |                |                |                |                |

**Наявність податкової застави**  Так  Ні

Якщо Так:

|   |  |
|---|--|
| Підстави накладення податкової застави    |  |
| Майно, на яке накладена Податкова застава |  |

**Наявність виконавчого провадження**  Так  Ні

Якщо Так:

|  |  |
|--|--|
| Підстави відкриття виконавчого провадження           |  |
| Майно, на яке накладене обтяження виконавчою службою |  |

**Наявність порушеної кримінальної справи проти посадових осіб підприємства або наявність факту перебування під слідством**  Так  Ні

<sup>1</sup> В т.ч. відкриті ліміти для здійснення операцій з акредитивами, авалювання/врахування векселів.

Якщо Так:

**ПІБ таких осіб** \_\_\_\_\_

Шляхом підписання даного документу:

1. Підтверджуємо та гарантуємо, що вся інформація, вказана в цій анкеті, додатку до неї, інших доданих до неї документах та викладена усно, є повною, коректною і правдивою. Зобов'язуємося вчасно інформувати Банк про всі зміни у відомостях, вказаних в цій анкеті, або суттєвих змінах фінансового стану Принципала.

2. Надаємо згоду Банку на доступ до своєї кредитної історії, збір, зберігання, використання та поширення через Бюро кредитних історій інформації щодо себе (в т.ч. інформації, яка міститься в державних реєстрах та інших базах публічного користування) в порядку, визначеному Законом України „Про організацію формування та обігу кредитних історій”.

3. Підтверджуємо, що повідомлені Банком та надаємо згоду Банку про передачу інформації для формування моєї кредитної історії в Єдину інформаційну систему обліку позичальників(боржників) НБУ «Реєстр позичальників»

4. Надаємо свою беззаперечну, невідкличну та безстрокову згоду на звернення АТ «АГРОПРОСПЕРІС БАНК» до будь-якої особи, яка, на думку Банку, може надати інформацію, необхідну для прийняття рішення по суті даної Анкети.

5. Надаємо згоду Банку на обробку, у тому числі з використанням засобів автоматизації, своїх персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» (включаючи збір, систематизацію, накопичення, зберігання, уточнення (оновлення, зміну), використання, поширення (у тому числі передавання), знеособлення, блокування, знищення персональних даних).

6. Надаємо свою повну та безумовну згоду Банку на збір, зберігання, обробку, використання та розповсюдження своїх персональних даних з метою обслуговування та обліку наших зобов'язань, укладення з нами договорів, необхідних для видачі гарантії, перевірки наданої нами інформації, нашої платоспроможності, фінансового та матеріального стану, забезпечення належного виконання договорів, укладених з Банком, та ін.

7. Ми розуміємо, що виявлення недостовірної чи неправдивої інформації є достатньою умовою для припинення процесу надання Гарантії.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ р.

**Директор**  
(посада уповноваженої особи)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

м.п.