

**ДОГОВІР № _____
банківського рахунку фізичної особи**М. _____
20__ р.

" ____ " _____

Публічне акціонерне товариство «АГРОПРОСПЕРІС БАНК», в подальшому "Банк", в особі _____, який діє на підставі _____, з однієї сторони, та _____, в подальшому "Клієнт", з другої сторони, далі разом "Сторони", уклали цей Договір про нижчевикладене:

або

_____, в подальшому – «Клієнт», в особі _____, який(-а) діє на підставі _____, з другої сторони, далі разом "Сторони", уклали цей Договір про нижчевикладене:

1. Предмет Договору

- 1.1. Банк відкриває Клієнту поточний рахунок № 2620 _____ у *вид валюти* (далі – Рахунок) для зберігання коштів та здійснення розрахунково-касових операцій за допомогою платіжних інструментів відповідно до умов Договору та законодавства України.
- 1.2. Банк надає Клієнту платні послуги згідно з діючими тарифами та ставками Банку на розрахунково-касове обслуговування.
- 1.3. За користування грошовими коштами Клієнта Банк нараховує та сплачує проценти в розмірі у розмірі, що діє на дату укладання договору згідно з рішенням КУАП, діючими тарифами та ставками Банку на розрахунково-касове обслуговування.
- 1.4. Відповідно до статті 57 Закону України «Про банки і банківську діяльність», вклади фізичних осіб банків гарантуються в порядку і розмірах, передбачених законодавством України.

2. Права та обов'язки Сторін**2.1. Банк зобов'язується:**

- 2.1.1. Відкрити Клієнту Рахунок.
- 2.1.2. Приймати і зараховувати на Рахунок Клієнта грошові кошти, що йому надходять, виконувати розпорядження Клієнта про перерахування і видачу відповідних сум з Рахунку та проведення інших операцій за Рахунком відповідно до чинного законодавства України та цього Договору.
- 2.1.3. Проводити нарахування та сплату процентів за залишками коштів на Рахунку за ставкою, згідно з діючими тарифами та ставками Банку на розрахунково-касове обслуговування.
- 2.1.4. Зарахувати грошові кошти що надійшли на Рахунок Клієнта, в день надходження до Банку відповідного розрахункового документа. Якщо розрахунковий документ надійшов до Банку в післяопераційний час, то зарахування коштів на Рахунок Клієнта може здійснюватися наступного операційного дня. При цьому кошти, прийняті у вихідні або святкові дні, зараховуються на Рахунок в перший операційний день після вихідних або святкових днів.
- 2.1.5. Видати або перерахувати з Рахунку Клієнта за його дорученням / розпорядженням грошові кошти в день надходження до Банку відповідного розрахункового документа або в інший строк обумовлений цим Договором.
- 2.1.6. Інформувати Клієнта про зміну тарифів та ставок Банку на розрахунково-касове обслуговування шляхом розміщення в приміщенні Банку та на сайті банку відповідної письмової інформації не менше ніж за 15 календарних днів до дати введення в дію цих змін.
- 2.1.7. Надавати Клієнту на його вимогу актуальну інформацію про систему гарантування вкладів фізичних осіб.
- 2.1.8. Банк зобов'язується забезпечувати збереження інформації про Клієнта, що становить банківську таємницю, за виключенням випадків, коли розголошення такої інформації є обов'язковим для Банку у відповідності з чинним законодавством України. Банк несе передбачену чинним законодавством України відповідальність за незаконне розголошення або використання банківської таємниці.

2.2. Клієнт зобов'язується:

- 2.2.1. Дотримуватись умов укладеного з Банком Договору.
- 2.2.2. Надати та оформити всі документи, необхідні для відкриття Рахунку та проведення операцій за ним.
- 2.2.3. При здійсненні операцій за Рахунком дотримуватись вимог чинного законодавства України, нормативно-правових актів Національного банку України та внутрішніх положень ПАТ «АП БАНК». Клієнт ознайомлений із змістом Інструкції про порядок відкриття, використання і закриття рахунків у національній

та іноземних валютах. Вимоги цієї Інструкції для Клієнта обов'язкові.

2.2.4. Не використовувати Рахунок для проведення операцій, пов'язаних із здійсненням підприємницької діяльності.

2.2.5. Попереджати Банк про отримання готівки з Рахунку у сумі, що перевищує 20000 (Двадцять тисяч) гривень або 1000 (Одну тисячу) доларів США або 1000 (Одну тисячу) Євро, не пізніше ніж о 12-ій годині робочого дня, що передує дню отримання готівки з Рахунку.

2.2.6. Повідомляти Банк про зміну інформації, яка надавалась Клієнтом при укладанні Договору: зміни адреси свого місця проживання, серії та номера паспорта, реєстраційного номера облікової картки платника податків або інших даних, зазначених у п.8 Договору. Клієнт зобов'язується письмово повідомити про такі зміни Банк протягом 5 календарних днів, з моменту виникнення таких змін, та прийти до Банку для внесення відповідних змін до цього Договору.

2.2.7. Своєчасно сплачувати комісії, які передбачені тарифами та ставками Банку на розрахунково-касове обслуговування в частині, що визначає вартість обслуговування Рахунку та проведення безготівкових і готівкових операцій по ньому.

2.2.8. Надавати Банку інформацію (офіційні документи), необхідну для ідентифікації, верифікації, уточнення інформації про Клієнта, а також для виконання Банком інших вимог законодавства у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

2.2.9. Ознайомитися з довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб.

2.3. Банк має право:

2.3.1. Самостійно встановлювати процентні ставки та розміри комісійної винагороди за послуги, які надаються згідно Договору.

2.3.2. Відмовити в здійсненні/забезпеченні розрахункових і касових операцій при наявності фактів, що свідчать про порушення Клієнтом чинного законодавства, банківських правил оформлення платіжних документів, у разі виникнення сумнівів у дійсності розрахунково-касових документів та законності проведення операцій, а також у випадку встановлення, що така операція містить ознаки операції, яка підлягає фінансовому моніторингу відповідно до Закону України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення".

2.3.3. Здійснювати примусове списання (стягнення) коштів з Рахунку у випадках і порядку, передбачених чинним законодавством України.

2.3.4. Здійснювати списання коштів та виплату готівкових коштів лише в межах наявних на Рахунку коштів.

2.3.5. Використовувати грошові кошти на Рахунку, гарантуючи право Клієнта безперешкодно розпоряджатися цими коштами.

2.3.6. Вимагати у Клієнта надання документів та інформації, що передбачені чинними нормативно-правовими актами України, у т.ч. для ідентифікації особи Клієнта, уповноважених ним осіб та з'ясування його фінансового стану тощо. У випадку ненадання Клієнтом необхідних документів чи інформації, або навмисного надання неправдивої інформації про себе, відмовити Клієнту в обслуговуванні.

2.3.7. Банк має право на обробку персональних даних Клієнта та його довірених осіб (за наявності), які були та/або будуть надані Банку, у тому числі третіми особами, з метою організації та надання Клієнту банківських послуг та операцій, що передбачені цим Договором.

Також Банк має право надавати відомості стосовно Клієнта та цього Договору, що містять банківську таємницю, до органів державної влади, чи інших осіб, якщо це встановлено законодавством та/або у випадках, пов'язаних із захистом прав Банку за укладеними договорами, або необхідно для реалізації повноважень Банку за законом, а також контрагентам (партнерам) Банку, які були та/або будуть залучені останнім на договірній основі, прямим та непрямим акціонерам Банку, їх пов'язаним особам, юридичним та іншим професійним радникам Банку, аудиторам Банку.

Підписанням цього Договору Клієнт добровільно надає Банку свою безвідкличну згоду на обробку персональних даних Клієнта та його довірених осіб (за наявності), відповідно до мети обробки, що вказана в цьому пункті, та/ або іншої мети, що визначається Банком самостійно, в тому числі з метою пропонування за допомогою загальноприйнятих засобів зв'язку (в т.ч. шляхом листування, розсилання SMS-повідомлень, телефонним зв'язком, електронною поштою) будь-яких банківських продуктів та послуг та/або встановлення ділових відносин між Клієнтом та Банком на підставі цивільно-правових договорів, предмет яких є відмінним від предмету цього Договору), та розкриття інформації щодо Клієнта та його довірених осіб (за наявності), яка згідно із законодавством України містить банківську таємницю.

Згода Клієнта на обробку персональних даних Клієнта та його довірених осіб (за наявності), що надана останнім згідно з умовами цього пункту не вимагає здійснення повідомлень про передачу персональних даних Клієнта третім особам згідно з нормами ст.21 Закону України «Про захист персональних даних». Підписанням цього Договору Клієнт підтверджує, що йому повідомлені його права,

визначені Законом України «Про захист персональних даних», а також мету обробки персональних даних Клієнта, в тому числі збору персональних даних Клієнта.

2.3.8. Змінювати тарифи та ставки Банку на розрахунково-касове обслуговування, інформуючи про це Клієнта, шляхом розміщення в приміщенні Банку та на сайті Банку відповідної письмової інформації не менше ніж за 15 календарних днів до дати введення в дію цих змін.

2.3.9. Списувати з Рахунку Клієнта суми комісійної винагороди Банку, які передбачені тарифами та ставками Банку на розрахунково-касове обслуговування в частині, що визначає вартість обслуговування Рахунку та проведення безготівкових і готівкових операцій по ньому, в тому числі в порядку договірної списання.

2.3.10. Вимагати розірвання Договору у разі відсутності операцій за Рахунком протягом року.

2.3.11. Відмовитися від Договору та закрити Рахунок Клієнта, якщо операції за Рахунком не здійснюються протягом трьох років підряд і на Рахунку немає залишку коштів.

2.4. Клієнт має право:

2.4.1. Самостійно розпоряджатися коштами на Рахунку, дотримуючись вимог чинного законодавства України, отримувати дохід у вигляді процентів відповідно до п. 2.1.3, глави 3 цього Договору.

2.4.2. Отримувати інформацію про стан Рахунку у вигляді виписки з Рахунку, за першою вимогою, в паперовій або електронній формі.

2.4.3. Оформити довіреність на розпорядження Рахунком іншій особі.

2.4.4. Надати Банку розпорядження на здійснення договірної списання з Рахунку за певними видами платежів, на умовах, визначених цим Договором.

2.4.5. Вимагати від працівників Банку роз'яснення по змісту кожного пункту цього Договору.

2.4.6. Закрити Рахунок на підставі наданої до Банку письмової заяви.

2.4.7. Отримувати актуальну інформацію про систему гарантування вкладів фізичних осіб.

3. Порядок нарахування та сплати процентів

3.1. При розрахунку процентів приймається фактична календарна кількість днів у місяці та фактична кількість календарних днів у році, якщо Рахунок відкритий у національній валюті, або 360 днів у році, якщо Рахунок відкритий в іноземній валюті, причому день зарахування коштів на Рахунок і день повернення (сплати) коштів з Рахунку приймаються при розрахунку процентів як один день. Проценти нараховуються в останній робочий день розрахункового місяця за залишками коштів, які знаходилися на рахунку на кінець кожного операційного дня протягом розрахункового місяця.

3.2. Сплата процентів, нарахованих за залишками коштів на Рахунку, здійснюється щомісячно не пізніше наступного робочого дня після їх нарахування, шляхом зарахування на Рахунок.

3.3. Нарахування процентів за Договором припиняється у день початку процедури виведення Фондом банку з ринку (у разі прийняття Національним банком України рішення про відкликання банківської ліцензії та ліквідацію банку з підстав, визначених частиною другою статті 77 Закону України «Про банки і банківську діяльність», – у день прийняття рішення про відкликання банківської ліцензії та ліквідацію банку).

4. Умови проведення договірної списання коштів

4.1. Клієнт відповідно до Цивільного кодексу України, норм Закону України «Про платіжні системи та переказ грошей в Україні», Інструкції про безготівкові розрахунки в Україні, затвердженої постановою Правління Національного банку України, доручає (надає розпорядження) Банку самостійно здійснювати договірне списання грошових коштів з Рахунку на умовах, визначених цим Договором.

4.2. Клієнт доручає Банку здійснювати договірне списання з Рахунку на користь Банку сум комісійних винагород Банку, які передбачені тарифами та ставками Банку на розрахунково-касове обслуговування в частині, що визначає вартість обслуговування Рахунку та проведення безготівкових і готівкових операцій по ньому. Розмір комісій та періодичність їх сплати, а отже й періодичність проведення договірної списання, визначені тарифами та ставками Банку на розрахунково-касове обслуговування.

4.3. Клієнт доручає Банку здійснювати договірне списання з Рахунку на користь Банку за заборгованістю Клієнта перед Банком за іншими договорами. Банк має право на договірне списання коштів з будь-якого рахунку Клієнта, відкритого в Банку для виконання боргових зобов'язань за цим Договором чи за будь-яким іншим борговим зобов'язанням Клієнта перед Банком, а також суми плати (комісій) згідно Тарифів Банку, Несанкціонованих овердрафтів та нарахованих на них процентів, помилково перераховані Клієнту суми коштів (щодо яких Клієнт є неналежним отримувачем) – у разі якщо Клієнт не повернув таку неналежну отриману суму протягом 3 (трьох) банківських днів з моменту отримання відповідної вимоги Банку. Включенням у Договорі цього пункту Клієнт надає Банку доручення на договірне списання. Таке доручення підлягає виконанню Банком за умови настання строку чи терміну виконання боргових зобов'язань Клієнта перед Банком в сумі, що дорівнює сумі боргових зобов'язань Клієнта перед Банком. Здійснюючи на підставі цього Договору договірне списання коштів з Рахунку Клієнта, Банк оформлює відповідний меморіальний ордер.

5. Відповідальність Сторін

5.1. Сторони несуть відповідальність за виконання умов цього Договору у встановленому чинним законодавством України порядку.

5.2. Сторони не несуть відповідальності за повне або часткове невиконання умов цього Договору, якщо невиконання буде наслідком надзвичайних обставин таких як повінь, пожежа, землетрус та інші стихійні лиха, воєнні дії, змін в законодавстві України та інших причин, що виникли після підписання Договору і які Сторони не могли передбачити та запобігти розумними діями (форс-мажор).

6. Врегулювання спорів

6.1. Суперечки та розбіжності, у рамках цього Договору, врегулювання яких не досягнуто Сторонами шляхом переговорів, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

7. Інші умови Договору

7.1. Письмові розпорядження по Рахунку підписуватимуться Клієнтом або уповноваженою ним особою за довіреністю.

7.2. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до закриття Рахунку Клієнтом або до закриття Рахунку відповідно до чинного законодавства України або умов цього Договору.

7.3. Будь-які зміни і доповнення до Договору оформляються письмово за згодою Сторін. Такі зміни додаються до Договору і є його невід'ємними частинами.

7.4. В усьому, що не передбачено цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

7.5. Підписанням цього Договору Клієнт підтверджує, що він проінформований та обізнаний що:

- сума граничного розміру відшкодування коштів за вкладами не може бути більшою 200 000 гривень;
- відшкодування коштів за вкладом іноземній валюті відбувається в еквіваленті національної валюти України після перерахування суми Вкладу за офіційним курсом гривні до іноземних валют, встановленим Національним банком України на день початку процедури виведення банку з ринку та здійснення тимчасової адміністрації відповідно до статті 36 Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб» (у разі прийняття Національним банком України рішення про відкликання банківської ліцензії та ліквідацію банку з підстав, визначених частиною другою статті 77 Закону України «Про банки і банківську діяльність», – за офіційним курсом гривні до іноземної валюти, встановленим Національним банком України на день початку ліквідації банку);
- зі ст. 26 Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб» (Лист-ознайомлення є невід'ємною частиною цього Договору), переліком умов, за яких Фонд не відшкодовує кошти;
- Довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб.

7.6. Клієнт підписанням цього Договору дає Банку дозвіл надавати на запит банку-кореспондента інформацію, яка стосується ідентифікації Клієнта та операцій, що здійснюються на користь або за дорученням Клієнта за участю банку-кореспондента. Про кожний випадок надання такої інформації Банк повідомляє Клієнта.

7.7. Цей Договір укладено в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу по одному для кожної із Сторін. Примірник Банку містить в собі картку із зразками підписів та заяву на відкриття рахунку і зберігається в справі з юридичного оформлення поточного рахунку Клієнта.

7.8. Сторони дійшли згоди, що наявність відміток Банку в розділі 8. «Реквізити сторін» в примірнику Договору, призначеного Клієнтові, не є обов'язковою.

7.9. З Довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб ознайомлений:

_____ (_____)
(підпис) (ПІБ)

8. Реквізити Сторін

Персональні дані Клієнта:	
Прізвище _____	Ім'я _____ По-батькові _____
Паспорт /документ, що його замінює/ серія _____ № _____ Виданий: _____	
_____ "____" _____ р.	
Місце проживання _____ тел. № _____	
Реєстраційний номер облікової картки платника податків _____	
Зразки підписів:	<input type="text"/>
Зразок підпису власника рахунку	<input type="text"/>
Зразки підписів довірених осіб	<input type="text"/>
Наведений (наведені) зразок (зразки) підпису (підписів) прошу вважати обов'язковим (обов'язковими) під час здійснення операцій за Рахунком	
Реквізити банку:	
Назва Банку: Публічне акціонерне товариство «АГРОПРОСПЕРІС БАНК»	
Місцезнаходження Банку: 04119, м. Київ, вул.Дегтярівська, 27-Т (літера А), код згідно ЄДРПОУ 35590956	
к/р 32000118501026 в Операційному Департаменті НБУ, МФО 380548	
Відмітки банку:	
Відкрити поточний рахунок у _____ дозволяю (підписів) _____ (вид _____ (валюти) _____ гр. _____, _____, _____ (прізвище, ім'я, по батькові) який (які) зроблено в моїй присутності	Документи на оформлення відкриття рахунку перевірів. Засвідчую справжність підпису
Керівник _____ (підпис) _____	(підпис та прізвище працівника банку, який відкриває рахунок)
Дозвіл на прийняття зразка підпису та відкриття рахунку:	
№ балансового рахунку _____	№ особового рахунку _____
Головний бухгалтер (інша відповідальна особа, яка контролює правильність присвоєння номера рахунку) _____	
Дата відкриття рахунку "____" _____ 20__р.	_____ (підпис)

9. Підписи Сторін

За Банк _____
М.П. _____ (підпис)
_____ (посада, ПІБ)

Клієнт _____
_____ (підпис)
_____ (ПІБ)

З тарифами та ставками Банку на розрахунково-касове обслуговування ознайомлений і згоден _____
/_____/

Примірник Договору отримав: «__» _____ 20__р. _____ (_____)

Підпис

ПІБ

ЛИСТ-ПОВІДОМЛЕННЯ

Закон України
Про систему гарантування вкладів фізичних осіб

Стаття 26. Гарантії за вкладом

1. Фонд гарантує кожному вкладнику банку відшкодування коштів за його вкладом. Фонд відшкодовує кошти в розмірі вкладу, включаючи відсотки, станом на день початку процедури виведення Фондом банку з ринку, але не більше суми граничного розміру відшкодування коштів за вкладами, встановленого на цей день, незалежно від кількості вкладів в одному банку. Сума граничного розміру відшкодування коштів за вкладами не може бути меншою 200 000 гривень. Адміністративна рада Фонду не має права приймати рішення про зменшення граничної суми відшкодування коштів за вкладами.

Виконання зобов'язань Фонду перед вкладниками здійснюється Фондом з дотриманням вимог щодо найменших витрат Фонду та збитків для вкладників у спосіб, визначений цим Законом, у тому числі шляхом передачі активів і зобов'язань банку приймаючому банку, продажу банку, створення перехідного банку протягом дії тимчасової адміністрації або виплати відшкодування вкладникам у строк, встановлений цим Законом.

Гарантії Фонду не поширюються на відшкодування коштів за вкладами у випадках, передбачених цим Законом.

2. Вкладник має право на одержання гарантованої суми відшкодування коштів за вкладами за рахунок коштів Фонду в межах граничного розміру відшкодування коштів за вкладами.

3. Фонд гарантує відшкодування коштів за вкладом, який вкладник має в банку, що в подальшому реорганізувався шляхом перетворення, на тих самих умовах, що і до реорганізації.

4. Фонд не відшкодовує кошти:

- 1) передані банку в довірче управління;
 - 2) за вкладом у розмірі менше 10 гривень;
 - 3) за вкладом, підтвердженим ощадним (депозитним) сертифікатом на пред'явника;
 - 4) розміщені на вклад у банку особою, яка є пов'язаною з банком особою або була такою особою протягом року до дня прийняття Національним банком України рішення про віднесення такого банку до категорії неплатоспроможних (у разі прийняття Національним банком України рішення про відкликання банківської ліцензії та ліквідацію банку з підстав, визначених частиною другою статті 77 Закону України "Про банки і банківську діяльність", - протягом року до дня прийняття такого рішення);
 - 5) розміщені на вклад у банку професійні послуги як аудитор, оцінювач, у разі, якщо з дня припинення надання послуг до дня прийняття Національним банком України рішення про віднесення такого банку до категорії неплатоспроможних не минув один рік (у разі прийняття Національним банком України рішення про відкликання банківської ліцензії та ліквідацію банку з підстав, визначених частиною другою статті 77 Закону України "Про банки і банківську діяльність", - один рік до дня прийняття такого рішення);
 - 6) розміщені на вклад власником істотної участі у банку;
 - 7) за вкладами у банку, за якими вкладники на індивідуальній основі отримують від банку проценти за договорами, укладеними на умовах, що не є поточними ринковими умовами відповідно до статті 52 Закону України "Про банки і банківську діяльність", або мають інші фінансові привілеї від банку;
 - 8) за вкладом у банку, якщо такий вклад використовується вкладником як засіб забезпечення виконання іншого зобов'язання перед цим банком, у повному обсязі вкладу до дня виконання зобов'язань;
 - 9) за вкладами у філіях іноземних банків;
 - 10) за вкладами у банківських металах;
 - 11) розміщені на рахунках, що перебувають під арештом за рішенням суду.
5. Відшкодування коштів за вкладом в іноземній валюті відбувається в національній валюті України після перерахування суми вкладу за офіційним курсом гривні до іноземних валют, встановленим Національним банком України на день початку процедури виведення Фондом банку з ринку та здійснення тимчасової адміністрації відповідно до статті 36 цього Закону.
6. У разі прийняття Національним банком України рішення про відкликання банківської ліцензії та ліквідацію банку з підстав, визначених частиною другою статті 77 Закону України "Про банки і банківську діяльність", Фонд гарантує кожному вкладнику банку відшкодування коштів за вкладами, включаючи відсотки, на день початку процедури ліквідації банку, але не більше суми граничного розміру відшкодування коштів за вкладами, встановленого на дату прийняття такого рішення, незалежно від кількості вкладів в одному банку.
7. Відшкодування коштів за вкладом в іноземній валюті здійснюється в національній валюті України після перерахування суми вкладу за офіційним курсом гривні до іноземної валюти, встановленим Національним банком України на день початку ліквідації банку з підстав, визначених частиною другою статті 77 Закону України "Про банки і банківську діяльність".
6. Фонд завершує виплату гарантованих сум відшкодування коштів за вкладами у день подання документів для внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб запису про ліквідацію банку як юридичної особи.

З положеннями ст. 26 Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб» ознайомлений:

_____ (_____)

ДОВІРЕНІСТЬ

«___» _____ р.
Я, _____, паспорт серії _____ № _____, виданий _____ «___» _____ р., що мешкає за адресою _____, цією довіреністю уповноважую _____ паспорт серії _____ № _____, виданий _____ (прізвище, ім'я, по батькові довіреної особи) _____ «___» _____ р., що мешкає за адресою _____ розпоряджатися відкритим на моє ім'я у ПАТ «АП БАНК» Рахунком № _____ в _____ протягом _____ підпис якого _____ наведений. (строк) (підпис довіреної особи)

_____ (Довіреність оформлена мною власноручно з моєї доброї волі)

_____ (підпис власника Рахунку)
«___» _____ р. ця довіреність посвідчена мною

Менеджер

Керівник

_____ (посада, ПІБ)

_____ (посада, ПІБ)

Підпис менеджера

Підпис керівника